



Vågsøy kommune

Møteprotokoll

Eldrerådet

Møtested:	Formannskapssalen, 3 etg. Rådhuset
Møtedato:	13.10.2014
Tidspunkt:	12:30 - 15:00

Til behandling: **Saksliste nr. 012/14 - 015/14**

Medlemmer:

- Nils Holvik (Leder)
- VP - Elsa Starheim Kvalheim (Medlem)
- BP - Jonas Rimstad (Medlem)

Varamedlemmer:

- Ansgar Lillebø (Varamedlem)
- Unni Olsen (Varamedlem)

Forfall:

- Helene Oksholen (Nestleder)
- Gunnel Øvrebø (Medlem)

Av 5 medlemmer møtte: 3. Totalt frammøtte: 5

Fra administrasjonen møtte: fung.rådmann Tone Holvik, fung.kommunalsjef Helse- og omsorg Jeanette Jensen og økonomisjef Norvall Bakke.

Måløy 13.10.2014

Tone Holvik
fung. rådmann

Irene Sivertsen
konsulent

Følgende saker ble behandlet:

Sak nr.	Sakstittel	
012/14	Godkjenning av møteprotokoll	
013/14	Referatsaker	
014/14	Gebyr og betalingssatser 2015 for Vågsøy kommune	
015/14	Økonomimelding II 2014 Vågsøy kommune	



Vågsøy kommune

Sakspapir

SAKSGANG		
Styre, råd, utvalg m.m.	Møtedato	Saksnummer
Eldrerrådet	13.10.2014	012/14

Endelig vedtak i: Eldrerråd	Arkivsaknr.: 14/1243	Saksansvarlig: Linda Alice Myhre Larsen
---------------------------------------	--------------------------------	---

Godkjenning av møteprotokoll

Rådmannens innstilling

Møteboken godkjennes som den foreligger.

13.10.2014 Eldrerådet

Møtebehandling:

Ingen merknader.

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig godkjent.

ER-012/14

Vedtak:

Møteboken godkjennes som den foreligger.

Møteprotokoll fra møte 09.09.2014 er utsendt tidligere.



SAKSGANG		
Styre, råd, utvalg m.m.	Møtedato	Saksnummer
Eldrerådet	13.10.2014	013/14

Endelig vedtak i: Eldreråd	Arkivsaknr.: 14/1242	Saksansvarlig: Linda Alice Myhre Larsen
-------------------------------	-------------------------	--

Referatsaker

Rådmannens innstilling

Meldingene tas til etterretning som de foreligger.

13.10.2014 Eldrerådet

Møtebehandling:

Ingen merknader.

Votering

Rådmannens innstillings enstemmig vedtatt.

ER-013/14

Vedtak:

Meldingene tas til etterretning som de foreligger.

Liste over dokumenter til orientering:

Nr	Dok.ID		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	14/9491		21.08.2014	Helse Førde HF Administrasjon Fagavdeling	Samhandlingsnytt for august 2014
2	14/8984		28.07.2014	Helse Førde HF Administrasjon Fagavdeling	Samhandlingsreforma - oversyn over avtaler og prosjekt i Sogn og Fjordane



SAKSGANG		
Styre, råd, utvalg m.m.	Møtedato	Saksnummer
Eldrerådet	13.10.2014	014/14
Råd for funksjonshemmede	13.10.2014	013/14
Helse-og omsorgsutvalg	13.10.2014	026/14
Oppvekst- og kulturutvalg	14.10.2014	044/14
Formannskap	16.10.2014	084/14
Kommunestyre	06.11.2014	

Endelig vedtak i: Kommunestyret	Arkivsaknr.: 14/1239	Saksansvarlig: Norvall Bakke
---	--------------------------------	--

Gebyr og betalingssatser 2015 for Vågsøy kommune

Rådmannens innstilling

1. Vågsøy kommunestyre fastsetter husleier som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 1.
2. Vågsøy kommunestyre fastsetter utleiesatser for skolelokaler som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 2. Rådmannen kan gi dispensasjon fra reglene i kap. 2.
3. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for barnehagene som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 3.
4. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for SFO (skolefritidsordning) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 4.
5. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for kulturskolen som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 5.
6. Vågsøy kommunestyre fastsetter kinopriser som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 6.
7. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for folkebadet som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 7.
8. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester for pleie, rehabilitering og omsorg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 8.
9. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester, helse og NAV som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 9.
10. Vågsøy kommunestyre fastsetter satser for fellingsavgift for hjort som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 10.
11. Vågsøy kommunestyre fastsetter avgift for feiing og tilsyn med fyringsanlegg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 11.
12. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for vann og avløp som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 12.
13. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for slamtømming som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 13.
14. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for renovasjon som vist i dokumentet "Gebyr og

- betalingssatser 2015", kap. 14.
15. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for konsesjonssaker og delingssaker som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 15.
 16. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for oppmålingstjenester som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 16.
 17. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjenester etter Plan- og bygningsloven (PBL) og lov om eierseksjoner som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 17.
 18. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for behandling av plansaker og dispensasjonssøknader etter PBL (plan- og bygningsloven) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 18.
 19. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjeneste etter forskrift om begrensnig av forurensning som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 19.
 20. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for kopiering av kart og andre dokumenter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 20.
 21. Vågsøy kommunestyre fastsetter skjenkeavgifter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 21.
 22. Vågsøy kommunestyre fastsetter betalingssatser for salg og aktiviteter på Måløy torg og andre offentlige uterom i Vågsøy kommune som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 22.
 23. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for norskkurs ved Vaksenopplæringa som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 23.
 24. Vågsøy kommunestyre fastsetter andre gebyrer som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 24.

13.10.2014 Helse- og omsorgsutvalg

Møtebehandling:

Økonomisjef Norvall Bakke orienterte om gebyr og betalingssatser 2015, og etter ønske fra utvalget gikk økonomisjefen gjennom deres område.

Konst. kommunalsjef Jeanette Jensen besvarte spørsmål Helse- og omsorgsutvalget stilte.

Et samlet Helse- og omsorgsutvalg fremmet følgende forslag til vedtak:

«Helse og omsorgsutvalet har gått gjennom kapittel 8 og 9 av rådmannen sitt framlegg til gebyr og betalingssatser for 2015, og godkjenner disse slik dei ligg føre».

SV v/repr. Herdis Holvik stilte spørsmål om tillegget for kommunale avgifter utleieboliger i kapittel 1.3.1 er korrekt utregnet. Økonomisjefen vil rette opp i dette.

Votering

Helse- og omsorgsutvalgets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

HS-026/14

Vedtak:

Helse og omsorgsutvalet har gått gjennom kapittel 8 og 9 av rådmannen sitt framlegg til gebyr og betalingssatser for 2015, og godkjenner disse slik dei ligg føre.

13.10.2014 Eldrerådet

Møtebehandling:

Orientering v/økonomisjef Norvall Bakke.

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

ER-014/14

Vedtak:

1. Vågsøy kommunestyre fastsetter husleier som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 1.
2. Vågsøy kommunestyre fastsetter utleiesatser for skolelokaler som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 2. Rådmannen kan gi dispensasjon fra reglene i kap. 2.
3. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for barnehagene som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 3.
4. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for SFO (skolefritidsordning) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 4.
5. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for kulturskolen som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 5.
6. Vågsøy kommunestyre fastsetter kinopriser som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 6.
7. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for folkebadet som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 7.
8. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester for pleie, rehabilitering og omsorg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 8.
9. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester, helse og NAV som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 9.
10. Vågsøy kommunestyre fastsetter satser for fellingsavgift for hjort som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 10.
11. Vågsøy kommunestyre fastsetter avgift for feiing og tilsyn med fyringsanlegg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 11.
12. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for vann og avløp som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 12.
13. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for slamtømming som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 13.
14. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for renovasjon som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 14.
15. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for konsesjonssaker og delingssaker som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 15.
16. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for oppmålingstjenester som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 16.
17. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjenester etter Plan- og bygningsloven (PBL) og lov om eierseksjoner som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 17.
18. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for behandling av plansaker og dispensasjonssøknader etter PBL (plan- og bygningsloven) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 18.
19. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjeneste etter forskrift om begrensnig av forurensning som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 19.
20. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for kopiering av kart og andre dokumenter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 20.
21. Vågsøy kommunestyre fastsetter skjenkeavgifter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 21.
22. Vågsøy kommunestyre fastsetter betalingssatser for salg og aktiviteter på Måløy torg og andre offentlige uterom i Vågsøy kommune som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 22.
23. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for norskkurs ved Vaksenopplæringa som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 23.
24. Vågsøy kommunestyre fastsetter andre gebyrer som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 24.

13.10.2014 Råd for funksjonshemmede

Møtebehandling:

Orientering v/økonomisjef Norvall Bakke.

Det fremkom ingen merknader som foranlediget endringsforslag.

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

RF-013/14

Vedtak:

1. Vågsøy kommunestyre fastsetter husleier som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 1.
2. Vågsøy kommunestyre fastsetter utleiesatser for skolelokaler som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 2. Rådmannen kan gi dispensasjon fra reglene i kap. 2.
3. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for barnehagene som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 3.
4. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for SFO (skolefritidsordning) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 4.
5. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for kulturskolen som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 5.
6. Vågsøy kommunestyre fastsetter kinopriser som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 6.
7. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for folkebadet som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 7.
8. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester for pleie, rehabilitering og omsorg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 8.
9. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester, helse og NAV som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 9.
10. Vågsøy kommunestyre fastsetter satser for fellingsavgift for hjort som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 10.
11. Vågsøy kommunestyre fastsetter avgift for feiing og tilsyn med fyringsanlegg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 11.
12. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for vann og avløp som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 12.
13. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for slamtømming som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 13.
14. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for renovasjon som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 14.
15. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for konsesjonssaker og delingssaker som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 15.
16. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for oppmålingstjenester som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 16.
17. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjenester etter Plan- og bygningsloven (PBL) og lov om eierseksjoner som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 17.
18. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for behandling av plansaker og dispensasjonssøknader etter PBL (plan- og bygningsloven) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 18.
19. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjeneste etter forskrift om begrensnig av forurensning som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 19.
20. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for kopiering av kart og andre dokumenter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 20.

21. Vågsøy kommunestyre fastsetter skjenkeavgifter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 21.
22. Vågsøy kommunestyre fastsetter betalingssatser for salg og aktiviteter på Måløy torg og andre offentlige uterom i Vågsøy kommune som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 22.
23. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for norskkurs ved Vaksenopplæringa som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 23.
24. Vågsøy kommunestyre fastsetter andre gebyrer som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 24.

14.10.2014 Oppvekst- og kulturutvalg

Møtebehandling:

Økonomisjef Norvall Bakke orienterte om gebyr og betalingssatser 2015.

Et samlet Oppvekst- og kulturutvalg fremmet følgende forslag til vedtak:

«Oppvekst- og kulturutvalget har gått gjennom kapittel 2 til 7 av rådmannen sitt framlegg til gebyr og betalingssatser for 2015, og godkjenner disse slik de ligg føre».

Votering

Oppvekst- og kulturutvalgets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

OK-044/14

Vedtak:

Oppvekst- og kulturutvalget har gått gjennom kapittel 2 til 7 av rådmannen sitt framlegg til gebyr og betalingssatser for 2015, og godkjenner disse slik de ligg føre.

Aktuelle lover, forskrifter og plandokument

Lover

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), §§ 45 – 47
- Lov om merverdiavgift (merverdiavgiftsloven)
- Lov om husleieavtaler (husleieloven)
- Lov om burettslag (burettslagslova)
- Lov om barnehager (barnehageloven), § 15
- Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova), § 13-6,7
- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven)
- Lov om pasient- og brukerrettigheter (pasrl, pasient- og brukerrettighetsloven) § 2-1a
- Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen (sosialtjenesteloven)
- Lov om jakt og fangst av vilt (viltloven) § 40
- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven)
- Lov om jord (jordlova)
- Lov om endring av lov om odelsretten og åsetesretten, lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom mv. og lov om jord mv.
- Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova)
- Lov om endringer i matrikkellova og tinglysingsloven mv.
- Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven)
- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)

- Lov om rettsgebyr (rettsgebyrloven)
- Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven), § 28
- Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholloven)
- Lov om endringer i lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. og enkelte andre lover
- Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere (introduksjonsloven)

Forskrifter

- Forskrift om årsbudsjett (for kommuner og fylkeskommuner)
- Forskrift til merverdiavgiftsloven (merverdiavgiftsforskriften)
- Forskrift om unntak fra husleieloven § 3-5
- Forskrift om hvilke kostnader som skal inn i et borettslags driftsbudsjett
- Forskrift om foreldrebetaling i barnehager
- Forskrift til opplæringslova
- Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, særlig §§ 1-24 og kap. 2
- Forskrift om kommunal helse- og omsorgsinstitusjon
- Forskrift til lov om sosiale tjenester m.v. kap. 8.
- Forskrift om kommunale og fylkeskommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort §6
- Forskrift om vann og avløpsgebyrer i Vågsøy kommune (12.12.2013)
- Forskrift om begrensnig av forurensning (forurensningsforskriften) kap. 11-kap.16
- Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker (2011)
- Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v. Delegering av myndighet (1988)
- Vedtak om overføring av myndighet til kommunen, fylkesmannen, Statens landbruksforvaltning og Direktoratet for mineralforvaltning etter konsesjonsloven, jordlova og odelsloven (2003)
- Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften)
- Forskrift om iverksetting av matrikkelen
- Forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister (kart- og planforskriften)
- Delegering av myndighet til Arbeids- og sosialdepartementet etter lov 17. desember 2004 nr. 86 om endringer i lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. og enkelte andre lover del VI nr. 1.
- Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv.
- Forskrift om endring i forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (26.11.2013, i kraft 01.01.2014) – erstattes av ny forskrift ved årsskiftet 2015.
- Forskrift om opplæring i norsk og samfunnskunnskap for nyankomne innvandrere

Plandokumenter

- Statsbudsjettet 2014
- RNB 2014
- Vågsøy kommune: Økonomiplan 2014-2017
- Vågsøy kommune: Hovedplan vannforsyning

Andre dokumenter

- Merverdiavgiftshåndboken, 10. utg. 2014
- OECD Economic Outlook: Annex Tables (Annex Table 1. Real GDP – inkluderer prognoser for 2014 og 2015)
- Helse og omsorgsdepartementet: Rundskriv I-6/2006 – presisering av regelverk for egenandelsbetaling for sosiale tjenester
- Arbeidsdepartementet, Rundskriv, 16.12.2013, Nr.:A-1/2013
- Miljøverndepartementet: Prop. 1 S (2013-2014), Tabell 7.4 Framlegg om jeger- og fellingsavgifter i 2014
- Økonomireglement, Vågsøy kommune
- Finansreglement, Vågsøy kommune
- Statistisk sentralbyrå (SSB): forskjellige tabeller

Bakgrunn for saken

Som en del av grunnlaget for inntektsbudsjettet påfølgende budsjettår fastsetter kommunestyret hvert år gebyr og betalingssatser for Vågsøy kommune. Etter vedtak i formannskapet ligger forslaget til gebyr og betalingssatser ute til offentlig høring i to uker før endelig vedtak i kommunestyret.

Saksopplysninger / fakta / vurdering

Rådmannens forslag til «Gebyr og betalingssatser 2015 for Vågsøy kommune» ligger ved saksutredningen. Dokumentet er inndelt i 24 kapitler hvorav kapittel 21-23 er nye kapitler.

Punktene under samsvarer med kapittel-nummer i "Gebyr og betalingssatser Vågsøy kommune 2015 – rådmannens forslag".

1 HUSLEIE

Husleier i de fleste kommunale omsorgs-, trygde- og utleieboliger økes med ca. 2 % i takt med anslag for økning i konsumprisindeks (KPI) for 2015 på 2,0 %. Indeksreguleringen er hjemlet i husleieloven § 4-2 som fastslår at hver av partene (enten utleier eller leietaker) kan kreve leien endret uten oppsigelse av leieforholdet, så lenge endringen ikke overskrider vekst i KPI. Det kreves at prisjusteringer blir varslet en måned før husleieendringen.

Etter husleieloven § 4-3 kan utleieren også kreve tilpasning av husleie til «gjengs leie» (gjennomsnitt av husleie på liknende husrom på liknende avtalevilkår) dersom leieforholdet har vart i minst to år og seks måneder uten annen endring av leien enn prisindeksreguleringen etter husleieloven § 4-2. Tilpasning til gjengs leie skal varsles seks måneder før prisendringen.

Kommunale avgifter er inkludert i husleiesatser for Vågsøy kommunes utleieboliger, med unntak av noen få som er spesifisert i gebyrdokumentet. Her kommer kommunale avgifter i tillegg til husleien.

Spesielle forhold

- 1.1.8. Omsorgsboliger Bryggja – Prisøkning på 2,3 % med bakgrunn i utbedringer som er utført på disse boligene, for eksempel, maling, utskifting av gulvbelegg og noen deler av kjøkkenet.
- 1.3.1 Måløy kommunale utleieboliger – Nylige oppgraderinger på boliger i Gate 7 76 og Gate 7 80 er grunnen til en prisøkning i overkant av 2 %. Leie for leiligheter i brannstasjonsbygning i Gate 2 får også økning som er vesentlige høyere enn 2 % for å tilpasse husleienivået til markedsleie for tilsvarende boliger.

2 UTLEIE SKOLELOKALER

Oppgitte priser inkluderer kostnader for rengjøringstjenester.

Skolelokaler kan brukes til kurs og fritidsaktiviteter.

Overnatting i forbindelse med kurs og fritidsaktiviteter er gratis for Vågsøy kommunes egne elever, t.o.m. 18 år. Ellers blir det krevd pris per barn/elev (minimum 20 barn/elever) som er inklusiv rengjøringstjenester. Denne prisen økes med ca. 2 % fra kr 55,- for 2014 til kr 56,- pr. barn/elev for 2015. Utleie i forbindelse med større arrangement må avtales særskilt.

Utleie av skolelokaler til kurs og fritidsaktiviteter (der deltakere er barn/elever t.o.m. 18 år, inkl. leder/voksen), økes med omtrent 2 %, i takt med den generelle prisstigningen, inkludert den generelle økningen i lønn for de som utfører rengjøringsarbeid etter skolelokaler er utleid. Rådmannen kan gi unntak fra reglene under kap. 2 om det er skolekorps og andre sammensatte ungdomsgrupper som skal overnatte i kommunens skolelokaler.

Gebyr for bruk av svømmebasseng for grupper fra Vågsøy økes med ca. 2 %. I skoletiden økning på kr 18,- per time og etter skoletid økning på kr 22,- per time. Pris per time per elev ved utleie av svømmebasseng til elever fra andre kommuner økes med ca. 3 % (økning på kr 1,- per time).

Gebyr ved utleie av svømmebasseng til kommunens idrettslag er innarbeidet i gebyrregulativet. Satsen er satt til kr 600 per time. Idrettslagene står selv for opplæring av ansvarlige, holder badevakter og tar rengjøring av lokaler etter bruk.

3 FORELDREBETALING BARNEHAGENE

Satser for foreldrebetaling i de kommunale barnehagene tar utgangspunkt i maksimum pris fastsatt i årlig budsjettvedtak i Stortinget.

Betaling for delvis plass i barnehagene var sist justert i 2012. Pris for mat og melkepenger ble sist justert i 2011 og pris for frukt sist justert i 2012. Det foreslås å justere disse satsene som vist under. Dagens sats for smøremåltid foreslås holdt uendret.

Prisutjevning mellom hel plass og delt barnehageplass

I 2014 var forskjellen mellom hel plass og delt plass 80% på kr 255,- mens forskjellen mellom hel plass og delt plass 60% var på kr 765,-. For å utjevne disse prisforskjellene økes sats for delt plass 60% fra kr 1 640,- til kr 1 895,- for 2015 (15,55%). Pris for delt plass 80% på kr 2 150,- holdes uendret for 2015. Forskjellen mellom hel plass og delt plass 80% blir uendret på kr 255,- mens forskjellen mellom hel plass og delt plass 60% reduseres til kr 510,- i 2015.

Mindre prisjustering mat

Sats for mat- og melkepenger og frukt foreslås økt med kun kr 1,- fra 2014 til 2015 for alle barnehageplasser. Dette er for å dekke forventet prisøkninger på matvarene.

4 FORELDREBETALING SFO (SKOLEFRITIDSORDNING)

Kommunene er pålagt å ha et skolefritidstilbud for 1.-4. årstrinn, jf. opplæringsloven §13-7. Kostnadene kan kreves inndekket gjennom foreldrebetaling. Vågsøy kommune har god dekning av barn i SFO ordningen.

Vågsøy kommunes nåværende satser for SFO er fortsatt forholdsvis høye sammenlignet med gjennomsnittet i landet og i Sogn og Fjordane. Satsene for SFO foreslås derfor holdt uendret for 2015.

Tabellen nedenfor viser foreldrebetaling for SFO i Vågsøy sammenliknet med Sogn og Fjordane og landet.

Foreldrebetaling for SFO per måned, 2012-2014*

Periode (skoleår)	Vågsøy	Gj.snitt Norge	Gj.snitt Sogn og Fjordane

Hel plass (20 uketimer)			
2012-2013	2 300	2 135	1 910
2013-2014	2 300	2 191	1 996
Redusert plass (10 uketimer)			
2012-2013	1 800	1 331	1 183
2013-2014	1 800	1 373	1 257

* Uten moderasjon og/eller tillegg for mat for en elev.
Kilde: Grunnskolens Informasjonssystem (GSI).

Kjøp av "tilfeldig enkeltdag" trådte i kraft 01.08.2012. Intensjonen med tilbudet om kjøp av enkelt dager er å løse "tilfeldig" behov for sikker oppfølging av barnet. Det kan ikke kjøpes "faste" enkeltdager. Det kan maksimalt kjøpes 3 enkeltdager pr måned og inntil 10 dager i ett skoleår. Ordningen er videreført med uendret pris for 2015.

5 FORELDREBETALING KULTURSKOLEN

Kommunen er pålagt å ha et musikk- og kulturskoletilbud, jf. opplæringsloven §13-6. Dette blir delvis finansiert med egenbetaling fra deltakere.

I 2014 ble materialkostnader lagt inn i kontingentkravet for å forenkle fakturering. Prisene var økt slik at satsene for musikk og forming ble like for 2014. Sammenliknet med andre kulturskoler ligger Vågsøy kommunes kontingentkrav under snittet.

Søskenmoderasjon 30 % gjelder for både musikk og forming.

Elever som er tatt inn i løpet av skoleåret, betaler for resterende uker i gjeldende semester.

5.1 Musikk

Kontingentsummen for musikkelever er uten noen form for materialkostnader. Elever holder instrument selv. Musikk kontingenten foreslås økt med om lag 4 %.

5.2 Forming

Formingsundervisning foregår i grupper og hver formingselev får mindre tid til direkte undervisning enn en musikkelev. Forming kontingenten foreslås økt med om lag 4 %.

Kulturskolen: Årlig sats i Vågsøy og andre kommuner i Nordfjord

2013

	Vågsøy	Eid	Stryn	Selje	Gloppen	Hornindal	Bremanger
Foreldrebetaling i kulturskolen			3 500	2 552			
Foreldrebetaling i kulturskolen - musikk	2 200						
Foreldrebetaling i kulturskolen - forming	1 700						
Instrumentalundervisning		4 440					
Instrumentalundervisning-opplæring							2 600
Kunst- og håndverksopplæring (eks. materialkostnader)		4 440					
Dans (6-10 årssteg)							2 600
"Enkeltundervisning 1.elevplass"					2 840	2 800	
"Gruppeundervisning"					2 840	2 600	

2014

Foreldrebetaling i kulturskolen			3 570	2 680			
Foreldrebetaling i kulturskolen - musikk	2 300						
Foreldrebetaling i kulturskolen - forming	2 300						
Instrumentalundervisning		4 600					
Instrumentalundervisning-opplæring							2 600
Kunst- og håndverksopplæring (eks. materialkostnader)		4 600					
Dans (6-10 årssteg)							2 600
"Enkeltundervisning 1.elevplass"					3 000	2 884	
"Gruppeundervisning"					3 000	2 678	

5.3 Salg av tjenester til det lokale musikklivet (korpstjenester)

Kulturskolen tilbyr aspirantundervisning til de lokale korpse. Graden av subsidiering i pris for aspirantopplæring er blitt mindre, men er fortsatt høy. Litt avhengig av lærerlønn har denne subsidieringen ligget på i overkant av 70 % av kostpris. Prisen for 2015 økes med kr 25,- (12,5 %).

6 KINOPRISER

Priser ved Måløy kino ble justert opp med kr 5 for barn og kr 5 for voksne for 2014. Pris ligger på samme nivå som kinobillettpriser i Nordfjord. Det foreslås ingen endring i kinopris for 2015.

3D briller selges til innkjøpspris.

7 FOLKEBADET

Prisene på folkebadet er sett i forhold til utgiftene med å drifte bassenget de timene dette er åpent. Disse er omtrent på samme nivå som prisene de tar i andre steder i Nordfjord. Besøket tilsier at det ikke er grunnlag for å øke prisene.

8 PRISER PÅ VARER OG TJENESTER, PLEIE OG OMSORG

Lovhjemler angående helse og omsorgstjenester til innbyggere

- **Helse- og omsorgstjenesteloven**

§ 3-1. Kommunens overordnede ansvar for helse- og omsorgstjenester

§ 3-2. Kommunens ansvar for helse- og omsorgstjenester, nr. 6

§ 3-5. Kommunens ansvar for øyeblikkelig hjelp

- **Pasient- og brukerrettighetsloven (pasrl.)**

§ 2-1 a. Rett til nødvendig hjelp fra kommunens helse- og omsorgstjeneste

- **Forvaltningsloven**

Tildeles trygghetsalarm eller matombringing utover behovet for tjenester etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2, nr. 6 og pasrl § 2-1 a, skjer dette med hjemmel i forvaltningsloven.

Hjemmelsgrunnlag for brukerbetaling

- **Helse- og omsorgstjenesteloven**

§ 11-2. Vederlag for helse- og omsorgstjeneste

For hjelp fra kommunens helse- og omsorgstjeneste, herunder privat virksomhet som driver etter avtale med kommunen, kan kommunen kreve vederlag av pasient og bruker når dette følger av lov eller forskrift.

Departementet kan i forskrift gi nærmere bestemmelser om vederlag for helse- og omsorgstjenester.

- **Forskrift til lov om sosiale tjenester m.v.**

Kapittel 8. Vederlag for sosiale tjenester og for opphold i institusjon mv. - sosialtjenesteloven § 11-2 og kommunehelsetjenesteloven § 2-3 femte ledd.

- **Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester**

Kapittel 1. Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon mv. (§§ 1 - 7)

Kapittel 2. Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon (§§ 8 - 10)

§ 8. Kommunens adgang til å fastsette egenandel og betalingssatser for praktisk bistand og opplæring

Kommunen kan selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssatser for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav b, herunder for brukerstyrt personlig assistanse, som ikke er til personlig stell og egenomsorg.

Med personlig stell og egenomsorg menes hjelp til å stå opp og legge seg, personlig hygiene, toalettbesøk, til å kle av og på seg, hjelp til å spise, nødvendig tilsyn og tilsvarende grunnleggende behov.

Egenandel kan bare kreves av den som mottar tjenesten. Dersom det ytes tjenester i hjemmet på grunn av et mindreårig barns hjelpebehov, anses hjelpen ytt til foreldrene.

§ 10. Samlet inntektsgradert utgiftstak for praktiske bistand og opplæring

Når kommunen bestemmer den maksimale egenandelen en person skal betale pr. år for tjenester som nevnt i § 8 skal betalingen beregnes på grunnlag av husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag. Siste tilgjengelige skatteligning pr. 1. januar i det aktuelle året legges til grunn med mindre inntekten er vesentlig endret. Til inntekten legges også hjelpestønad fra folketrygden til hjelp i huset, mens omsorgslønn etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-6 skal trekkes fra inntektsgrunnlaget.

8.1 Praktisk hjelp i hjemmet

Kommunen er pålagt å tilby praktisk hjelp til pasienter og brukere, jf. lov om pasient- og brukerrettigheter (pasrl) § 2-1 a. Betaling er regulert av forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester kap. 2.

Betaling skal beregnes etter husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag, samt eventuell hjelpestønad, jf. forskrift om egenandel for helse- og omsorgstjenester § 10. (Husstand er ektefeller/samboer + evt. barn under 18 år.)

- Dersom husstanden har inntekt under 2 G, skal den samlede egenandelen for tjenester som nevnt i § 8 ikke overstige et utgiftstak på kr 180,- pr. måned eller kr 2 160,- pr. år.
- For husstander med inntekt over 2 G kan kommunen selv fastsette regler for betaling og betalingssatser.
- Vederlaget må ikke overstige selvkost for tjenesten eller være så høyt at tjenestemottaker ikke har nok til å dekke sine personlige behov eller bære sitt ansvar som forsørger.

Presisering om maks egenandel (også kalt minstesats):

Forskrift om egenandel for helse- og omsorgstjenester § 10 5.ledd: «Kommunen skal minst årlig oppdatere egenandelsvedtaket ut fra nye opplysninger i likning og ny G.»

Hvert år får kommunene melding fra staten om endring i fribeløp og egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester. Endringene vil gjelde fra 01.januar.

Samlet inntekt under 2 G:

- Betaling for praktisk hjelp for husstander som har inntekt under 2 G skal være kr 180,- pr. måned uavhengig av hvor mange timer hjelp vedkommende har. Maks egenandel er kr 180,- fra første time.

Samlet inntekt over 2 G:

- Vederlag for praktisk hjelp for husstander som har over 2 G er gradert etter grunnbeløpet i folketrygden. Betaling er minstesats + diff. mellom selvkost og minstesats - delt i 4 intervaller - kr. 48 per intervall. (Se beregninger nedenfor.)

Selvkost fagarbeider

Forskrift om egenandel for helse- og omsorgstjenester § 9 regulerer selvkost beregning.

«Selvkost beregnes til en gjennomsnittlig timelønn for den tjenesten som utføres, tillagt sosiale utgifter samt administrasjonsutgifter som skal utgjøre 10 prosent av timelønnen og sosiale utgifter. Tidsforbruket rundes av til nærmeste halvtime.»

	2013		2014*		2015*	
Årslønn fagarbeider	kr 358 800 :		kr 417 389:		kr 417 389:	
	1846 t/år	194,37	1846 t/år	226,10	1846 t/år	226,10
+ Feriepenger 12%		23,32		27,13		27,13
+ Pensjon 20%		43,54		50,65		50,65
+ Arb.g.avg. 10,6%		27,69		32,21		32,21
SUM		288,92		336,10		336,10
+ 10% adm.utg.		28,89		33,61		33,61
= Selvkost per time		317,81		369,71		369,71

* Selvkost er regnet ut for fagarbeider i turnus (35,5 t/v – 1846 t/år) med full ansiennitet i 100% stilling etter gjeldende tariff, + 10% adm. kostnader.

Regnestykket for selvkostfagarbeider for 2014:

Årslønn for en fagarbeider med full ansiennitet i 100% stilling, uten tillegg for natt og helg, var justert opp fra kr 358 800,- til kr 361 900,- etter lønnsoppgjøret i mai 2013. En ansatt med full ansiennitet har kr 2 497,80 i kveldstillegg og kr 1 087,22 i helgetillegg per måned i 2013. Dette betyr et brutto kveldstillegg på kr 27 475,80 og helgetillegg på kr 11 959,42 for 11 måneder. Det er lagt inn 4% generell lønnsøkning fra mai 2013-mai 2014, slik at årslønn blir kr 376 376,-, pluss årlig kveldstillegg kr 28 575,- og årlig helgetillegg kr 12 438,-, eller kr 417 389,- til sammen.

Kveldstillegg og helgetillegg var ikke tatt med i beregningen av selvkost for en fagarbeider i årene før 2014.

Regnestykket for selvkostfagarbeider for 2015:

Årslønn fagarbeider er i dag kr 361 900,-, ikke ca. kr 376 000,- som stipulert i beregningen ovenfor for 2014. Siden minstelønn for fagarbeider fra 01.05.2014 til 30.04.2015 er forventet å være kr 375 100,-, brukes også kr 370,- som selvkost per time for 2015.

- Selvkost per time er ca. kr 370,- for 2015, dvs., kr 369,71 per time rundes opp til kr 370,-.

- kr 370 – kr 180 = 190 : 4 intervaller = 48,- per intervall.

Abonnement pr. intervall

G = kr 88370,- pr. 01.05.2014	Inntekt (Kr.)	2014 Timesats tom.9.time	2014 Abonnement (fom 10.time)	2015 Timesats tom.9.time	2015 Abonnement (fom 10.time)
under 2 G	under 176 740	175	175	180	180
2-3	176 740 - 265 110	224	2 240	228	2 280
3-4	265 110 - 353 480	273	2 730	276	2 760
4-5	353 480 - 441 850	322	3 220	324	3 240
over 5 G	over 441 850	371	3 710	372	3 720

8.2 Trygghetsalarmer

Trygghetsalarm (eller matombringing) er i utgangspunktet ikke lovpålagte tjenester og er ofte tildelt som praktisk bistand. Tildeles trygghetsalarm (også matombringing) utover behovet for tjenester etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2, nr. 6 og pasrl § 2-1 a, skjer dette med hjemmel i forvaltningsloven. Kommunen fastsetter da egenandelen selv, men med selvkostutgifter som et øvre tak.

Etter den nye beregningsmåten som inkluderer alle relevante utgifter for en fagarbeider (se del 8.1 ovenfor), blir leie for trygghetsalarm satt til kr 230,- pr. måned i 2015, for alarm tildelt etter pasrl §2-1 a. til de med inntekt over 2 G.

Beregning av selvkost for trygghetsalarm

	2013	2014	2015
Leie pr alarm pr måned:	kr 150	kr 150	kr 150
+ 10 % administrasjonskostnad:	kr 15	kr 15	kr 15
Vedlikeholdskostnader	kr 53 --> 2 timer x kr 320=selvkost fagarbeider/ 12mnd	kr 62 --> 2 timer x kr 370=selvkost fagarbeider/ 12 md.	kr 62 --> 2 timer x kr 370=selvkost fagarbeider/ 12 md.
Selvkost for trygghetsalarm, i norske kroner	kr 218,- avrundet til 220,-	kr 227,-	kr 227,- avrundet til kr 230

Alamsentralen Sogn og Fjordane IKS, leverandøren av trygghetsalarmer beregner årsavgift (leie) for trygghetsalarmer i Vågsøy kommune for 2014 som følger: 128 stk. * kr 150,- * 12 md. = kr 230 400,-.

1*	Alarm tildelt etter pasrl § 2-1 a, med inntekt under 2 G	kr 180,- md.
2*	Alarm tildelt etter pasrl § 2-1 a + praktisk hjelp, med inntekt under 2G	kr 180,- md. (for begge tjenestene)
3	Alarm tildelt etter pasrl § 2-1 a, med inntekt over 2G	kr 230,-
4	Alarm tildelt uten hjemmel i helseloven (inntekt uvedkommende) klagerett etter forvaltningsloven	kr 230,-

* Satser som gjelder fra 01.01. 2015 brukes når statens satser foreligger.

8.3 Matombringing

Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester kap 2. regulerer også brukerbetaling for matombringing.

- Ved beregning av priser for matombringing brukes samme betalingsprinsippet som er benyttet ved praktisk hjelp og trygghetsalarm, med pris gradering ihht. samlet inntekt for husstanden, jf. Rundskriv I-6/2006 presisering av regelverk for egenandelsbetaling for sosiale tjenester.

- De som har inntekt under 2 G betaler kun de råvarene.

Tilrettelegging av måltidet er sett på som praktisk hjelp og går inn i denne tjenesten. Disse er forebyggende tjenester som ikke bør ha for høy egenandel.

Følgende er relevante beregninger for Vågsøy kommunes mattilbud for 2015.

Råvarepris

Råvarer	Pris per måltid pr. mai 2012	Pris per måltid pr. juni 2013	Pris per måltid pr. mai 2014
Kjøtt / fisk (200 g.)*	30,64	31,98	26,93
Poteter (300 g.)	4,83	4,85	4,87
Grønsaker	3,45	4,57	4,91
Saus	2,50	2,80	4,72
Dessert	3,82	4,08	6,97
Dessertsaus	3,17	3,20	3,51
Sum råvarer per måltid	48,31	51,48	51,91

* Kjøtt er gått ned i kostnad på grunn av den nye fylkesavtalen. Vågsøy kommunes sentralkjøkken bruker også mye av de utvalgte "billige" produktene. Dette kan endre seg når avtalen blir justert eller reforhandlet neste år. Når det gjelder fisk er prisene omtrent det samme som før.

Sum råvarepris utgjør kr 52,- per måltid for 2015. Ingen økning fra 2014.

Middag

Råvarer er beregnet ut fra faktiske utgifter.

1	Middag tildelt etter pasrl 2-1a, inntekt under 2G	kr.52,- pr. middag
2	Middag tildelt etter pasrl 2-1a m/ prakt.hjelp. inntekt under 2G	kr 52,- pr. middag + tjeneste pr.hj. kr. 180,- pr. mnd.
3	Middag tildelt etter pasrl 2-1a m/ inntekt over 2G	kr 90,- pr. middag
4	Middag tildelt uten hjemmel i helseloven (inntekt uvedkommende), klagerett etter forvaltningsloven*	kr 100,- pr. middag inkl. mva

Tørrvarer

- Tørrvarer er definert som: alt en bruker, spiser og drikker daglig utenom middag og dessert/suppe.
- Prisen er satt til 65 % av middag (kr 90,-) = kr 58,50 pr. dag = kr 59,-
- Pris fullkost er tørrmat + selvkost middag: kr 59,- + kr 52,- = kr 111,- for de med inntekt under 2G
- Pris fullkost er tørrmat + selvkost middag og kr 59,- + kr 90,- = kr 149,-, rundet av til kr 150,- for de med inntekt over 2G

Fullkost

1	Fullkost tildelt etter pasrl 2-1a u/ praktisk hjelp. Inntekt under 2 G	kr 111,- pr dag. (kr 52,- + kr 59,-)
2	Fullkost tildelt etter pasrl 2-1a u/ praktisk hjelp. Inntekt over 2 G	kr 150,- pr dag

8.4 Andre tjenester

Egenandelen for tjenesten vask av privat tøy holdes uendret for 2015. Leie av sengetøy/handkle økes grunnet økt pris fra leverandør.

8.5 Dagsenter og transport

Dagsentertilbud er en forebyggende tjeneste. Opphold i dagsenter og transport til og fra dagsenter bør samlet sett ha en rimelig pris. Prisen for opphold i dagsenter for 2015 er derfor den samme som i 2013 og 2014. Det er startet opp med tilbud om frokost på dagsenter. Dette legges inn fra 2015 med en egenandel på kr 20,-.

8.6 Korttidsopphold institusjon

Etter forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester § 1, er korttidsopphold definert som "tidsavgrenset opphold i institusjon gitt som døgnopphold, dagopphold eller nattopphold."

Pris for korttidsopphold i institusjon er regulert i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 4.

8.7 Langtidsopphold på institusjon

Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester § 1 definerer langtidsopphold som "opphold i institusjon på ubestemt tid eller tidsavgrenset opphold når vedkommende har vært på institusjon i minst 60 døgn pr. kalenderår."

Evt. endring i fribeløpet ved langtidsopphold i institusjon er regulert av forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 3.

8.8 Kurdøgnpris

Kurdøgnpris viser hva det koster å drive en institusjonsplass per døgn. Brukerbetaling skal ikke overstige selvkost til å drive en institusjonsplass.

Kurdøgnprisen blir regnet ut fra korrigert brutto driftsutgifter institusjon per plass (KOSTRA tall) minus brutto driftsinntekter. Budsjetterte innbetalinger fra beboere holdes utenfor. Kapitalkostnader tas heller ikke med i grunnlaget.

Kurdøgnpris for 2015 er satt til kr 2 330,- for å dekke forventet vekst i driftsutgifter for 2015.

Beregning av selvkost for institusjonsplass: Kulatoppen

Antall institusjonsplasser på Kulatoppen omsorgssenter: 43

Antall liggedøgn pr. år = 365

	Beløp (kr): 2014	Beløp (kr): 2015
Korrigert brutto driftsutgifter institusjon, pr. plass (Oppgitt Kostra tall 2013 ekskl. barne-/avlastningsbolig*)	950 000	970 250
- Budsjetterte brukerbetaling pr. plass for 2014: kr 5,2 million : 43 plasser	-125 581	-120 930
Netto driftsutgifter pr. plass pr. år (kr 970 250 - kr 120 930)	824 419	849 320
Kurdøgnpris (kr 849 320 : 365 liggedøgn pr. år)	2 259	2 327

Kilde: SSB, Kostra tabell «F. Pleie og omsorg - nivå 2,» ureviderte tall per 17.03.2014.

Kurdøgnpris for 2015 er satt til kr 2 330,-.

8.9 Telefon og internett til beboere i kommunale omsorgsboliger/institusjon

Det blir ingen endring av priser på tjenestene: telefon og internett til beboere i kommunale omsorgsboliger/institusjoner da betalingsstatsene dekker de faktiske utgiftene.

9 PRISER PÅ VARER OG TJENESTER HELSE OG NAV

9.1 Helsestasjon

Det er en målsetning at hørselstest og sensor til enuresealarm og engangssett til brystpumpe skal være tilgjengelig for de som trenger dem. Prisene ble justert i 2014 og foreslås holdt uendret for 2015.

9.2 Sosialtjenesten NAV Vågsøy

Vågsøy kommune følger statens satser for økonomisk sosialhjelp. Økningen fra ett år til ett annet er basert på anslaget for konsumprisindeksen. Veiledende normer for økonomisk sosialhjelp økes med gjeldende anslag for konsumprisindeksen for 2015 på ca. 2%. Statens satser gjeldende fra 01.01.2015 brukes når disse foreligger.

Det er ingen nasjonal norm for "hjemmeboende ungdom". Satsen for 2014 var fastsatt til kr 3 120,- pr mnd. For 2015 justeres satsen opp med ca. 2 %, i takt med forventet økning i konsumprisindeksen til kr 3 180,- per måned.

10 FELLINGSavgIFT FOR HJORT

Fellingsavgift er i tråd med viltlova § 40, 2.ledd: "For hvert dyr som tillates felt eller felles av elg, hjort og villrein skal det betales en fellingsavgift etter satser og regler som Kongen fastsetter. Kongen kan bestemme at kommunen innenfor nærmere rammer kan fastsette fellingsavgiften for elg og hjort."

For 2014 var statlig maksimalsats for voksen hjort kr 379,- og kr 230,- for hjortekalv. Vågsøy kommunes satser har siden 2008 ligget lavere enn statens maksimal sats fordi det kommunale villfondet har vært positivt disse årene. Fondet utgjør i dag om lag kr 440 000,-.

Godtgjøring for arbeid med fallvilt i samsvar med vedtak i viltnemda sak 003/13. Satsene er beholdt uendret:

Beredskap:	kr 2 000,-/år.
Arbeid med fallvilt:	kr 300,-/time
Utgiftsdekning for telefon, gevær, skudd, osv.	kr 100,-/time
Utgiftsdekning for hund:	kr 100,-/time

Viltnemnda har i et møte den 22.05.2014, sak 006/14, vedtatt å opprettholde det lave nivået på avgiftene med bakgrunn i at det bundne villfondet utgjør ca. kr 440 000,-. Fellingsavgifter for 2015 er fastsatt til kr 150,-/kalv og kr 310,-/voksne dyr.

Viltnemnda sak nr. 006/114 nevnte i saksutredningen at Vågsøy kommune har et forholdsvis høyt nivå for fellingsavgift for kalv sammenliknet med enkelte kommuner. Tabellen nede viser dette.

Fellingsavgift for hjort og kalv 2014: Vågsøy og noen Nordfjord kommuner*

	Vågsøy	Eid	Stryn	Gloppen	Selje	Bremanger
Fellingsavgift for hjort	310	379	300	379	300	ikke kjent
Fellingsavgift for kalv	190	230	150	230	150	100*

Maksimal sats benyttes i Eid og Gloppen, ifølge opplysninger som er publisert på hjemmesidene til disse kommunene. Satser for Stryn, Gloppen og Bremanger, unntatt fellingsavgift for hjort, er fra Vågsøy kommunes Viltnemda.

På grunnlag av ovennevnte opplysningene foreslås det at Vågsøy kommunes fellingsavgifter for kalv for 2015 reduseres fra kr 190,- til kr 150,- (21 %) mens fellingsavgifter for voksne dyr holdes uendret på kr 310,-.

11 FEIEAVGIFT

Område feiing er selvkostområde. Det betyr at utgifter innen området skal dekkes av gebyrinntektene. Eventuelle overskudd/underskudd justeres mot fondsavsetning. Fondsavsetningene skal være disponert i driften av området innen tre til fem år. Ved eventuelt underskudd uten dekning i fond vil underskuddet måtte dekkes av kommunens ordinære drift og deretter dekkes inn av gebyrområdet i de påfølgende tre til fem årene.

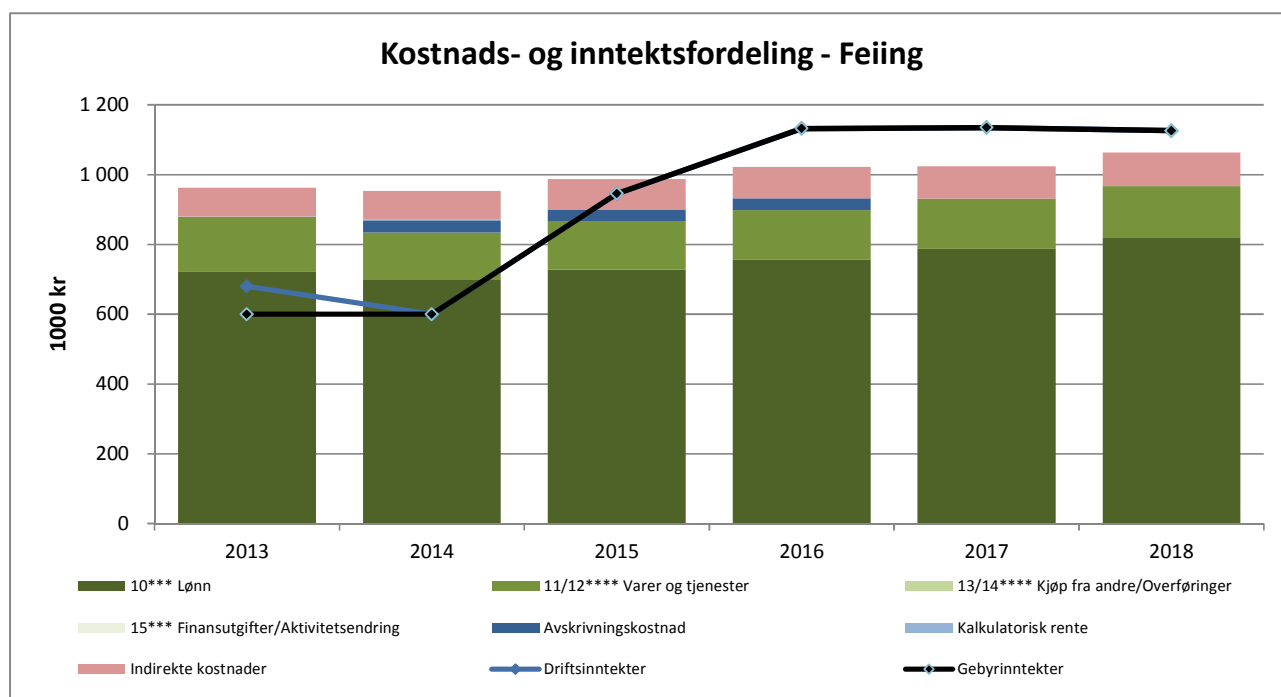
Tabellen nedenfor viser at Vågsøy kommune har svært lav feiegebyr i 2014 sammenliknet med kommunene Eid, Stryn, Gloppen, Selje og Bremanger.

Feiing og tilsynsgebyr for 2014 (eks. mva): Årlig sats i Vågsøy og noen Nordfjord kommuner*

	Vågsøy	Eid	Stryn	Gloppen	Selje	Bremanger
Avgift for en pipe	285	340		320		416
Utover 1- en pr eiendom - pr stk	170	200				
Minstegebyr per år for en vanlig husstand (både tilsyn med fyringsanlegg og feiing av pipe)			408			
Feiing/brannsyn					400	
Tilsynsgebyr pr. tilsyn				800		

Vågsøy kommune har i løpet av 2014 tatt i bruk systemet «Momentum selvkost» for beregning av gebyrene innen selvkostområdene. Foreslåtte gebyr for 2015 er med utgangspunkt i disse beregningene.

Figuren under viser kostnads- og inntektsfordeling for område feiing i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått innen området.



For utvikling i selvkostfond vises det til figur under kapittel 12 (vann og avløp). Figuren viser selvkostfond pr 31.12.2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på selvkostområdet.

Feie- og tilsynsgebyret har vært uendret siden 2012 da område feiing har hatt ubrukte bundne fondsmidler. Feiefondet er redusert til ca. kr 33 000,-. per 01.01.2014 da utgiftene i 2013 ble høyere enn forutsatt i budsjett for 2013. Resten av feiefondet blir disponert i 2014, og i og med at det er mindre disponibelt fond til bruk i 2014 enn forutsatt i budsjett forventes det at feiing vil komme ut med et underskudd i 2014.

For å skape balanse mellom årlige utgifter og inndekking av årets underskudd foreslås feie- og tilsynsgebyret økt fra 2014 til 2015. Feie- og tilsynsgebyret for en pipe foreslås økt med ca kroner 194 til kroner 550 inkl. mva og avgiften for pipe ut over en foreslås øket med kroner 100 til ca kroner 313 inkl. mva.

12 GEBYR FOR VANN OG AVLØP

Gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012 (som erstattet lov 31. mai 1974 om kommunale vass- og kloakkavgifter) samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyr.

Område vann og område avløp er selvkostområder. Det betyr at utgifter innen områdene skal dekkes av gebyrinntektene. Eventuelle overskudd/underskudd justeres mot fondsavsetning. Fondsavsetningene skal være disponert i driften av området innen tre til fem år. Ved eventuelt underskudd uten dekning i fond vil underskuddet måtte dekkes av kommunens ordinære drift og deretter dekkes inn av gebyrområdet i de påfølgende tre til fem årene.

Område vann består av både produksjon og distribusjon av rent vann fra kommunale vannverk. Vågsøy kommune får en stor del av sine vann- og avløpsinntekter fra industriforbruk, særlig fra fiskeindustrien. Vann- og avløpsinntektene fra fiskeindustrien varierer mye med årlig aktivitetsnivå, mens inntektene fra husstandene er mer stabilt.

Frem til utgangen av 2013 har Vågsøy kommune solgt tjenester til Raudeberg vassverk til styring og drift av vassverket mot refusjon. I henhold til vedtak K-sak 017/14 datert 10.04.2014 har Vågsøy kommune tatt over Raudeberg Vassverk fra 01.01.2014.

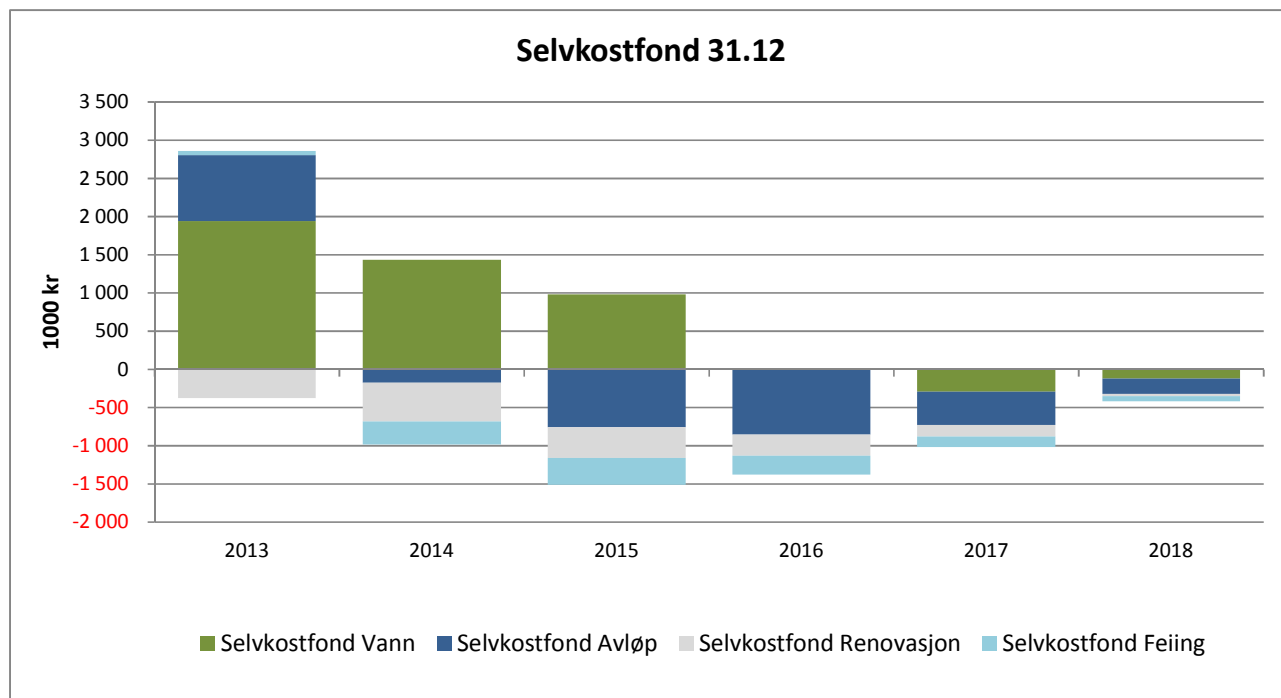
I de kommende årene blir det utført planlagte investeringer for å sikre/oppgradere vannanleggene, samt forbedre vann kvalitet, jf. Hovudplan for vassforsyning som vil medføre økning i årlige kapitalutgifter innen området. Kapitalutgiftene vil også være påvirket av utvikling i renten.

Område avløp består av avløpsrensing (dvs., rensing av avløpsvann og overvåking av resipient), ledningsnett og pumpestasjoner.

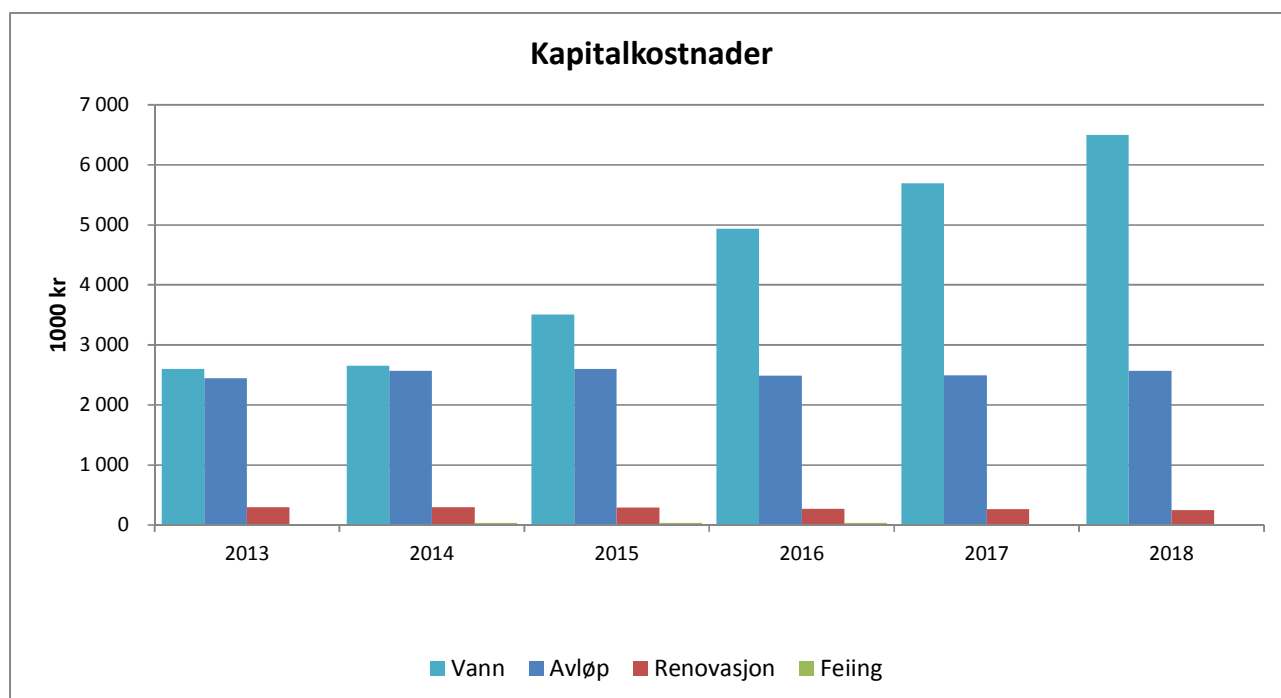
Gebyrinntekter innen avløp var lave i 2011 og 2012 da det disse årene er fakturert halvt gebyr 2. halvår for å redusere opparbeidet fond innen området. Det vil si at det er krevd inn ca 25% prosent lavere gebyr.

Vågsøy kommune har i løpet av 2014 tatt i bruk systemet «Momentum selvkost» for beregning av gebyrene innen selvkostområdene. Foreslåtte gebyr for 2015 er med utgangspunkt i disse beregningene.

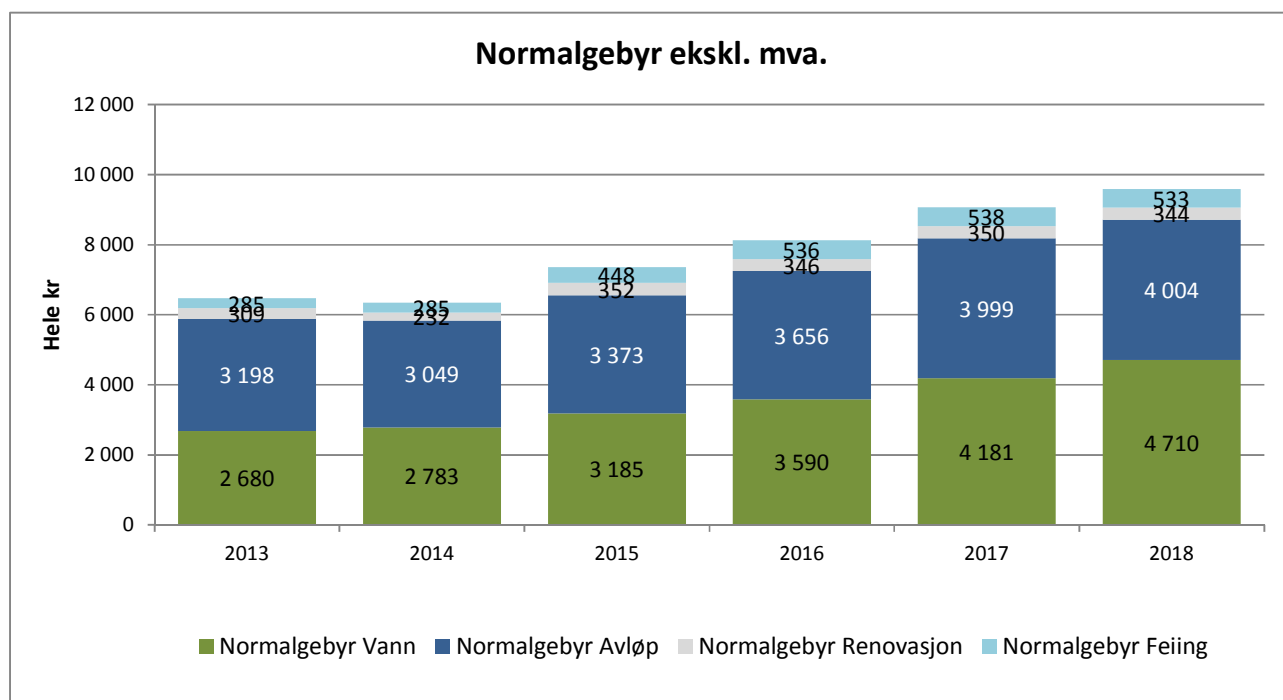
Figuren under viser selvkostfond pr 31.12.2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt planlagte investeringer som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på det enkelte selvkostområde.



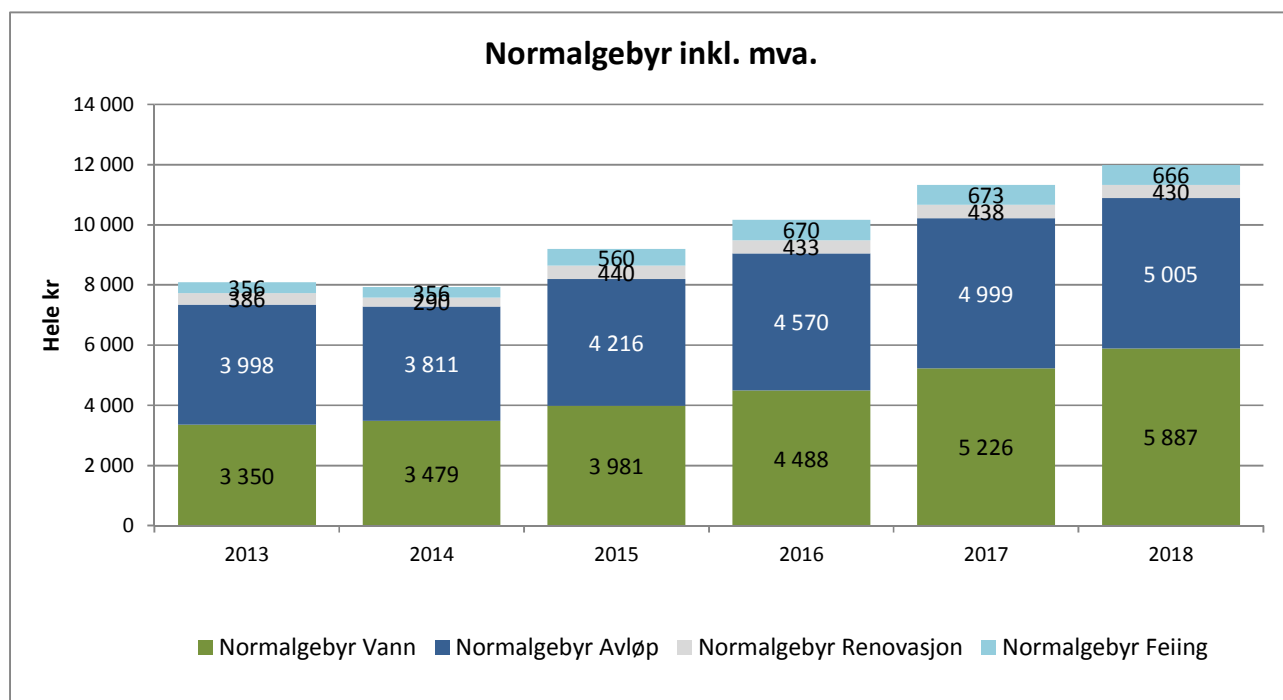
Figuren under viser kapitalkostnader i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt planlagte investeringer som vedtatt i gjeldende økonomiplan. Det er planlagt med store investeringer særlig innen området vann som gir en kraftig økning i kapitalkostnadene.



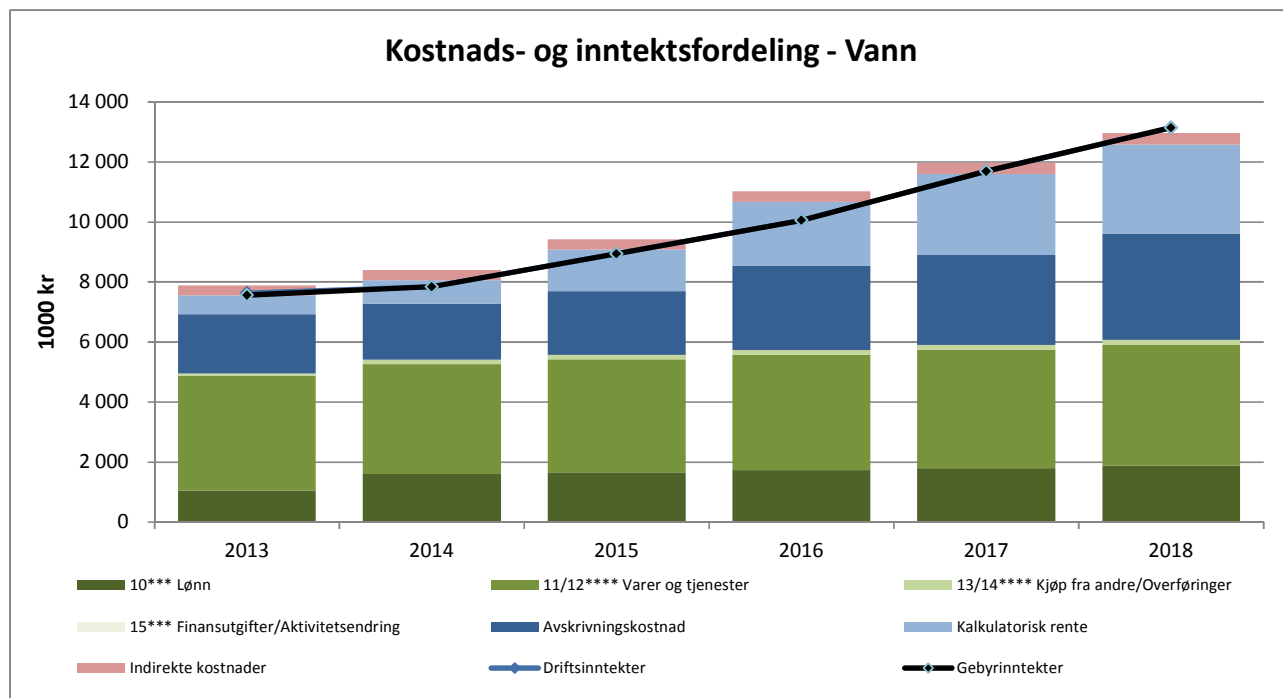
Figuren under viser normalgebyr (i en «normalhusholdning») ekskl. mva. i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt planlagte investeringer som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på det enkelte selvkostområde. For området renovasjon viser figuren kun tilleggsgebyret da øvrig gebyr beregnes av Nomil og fastsettes i egen sak av kommunestyret.



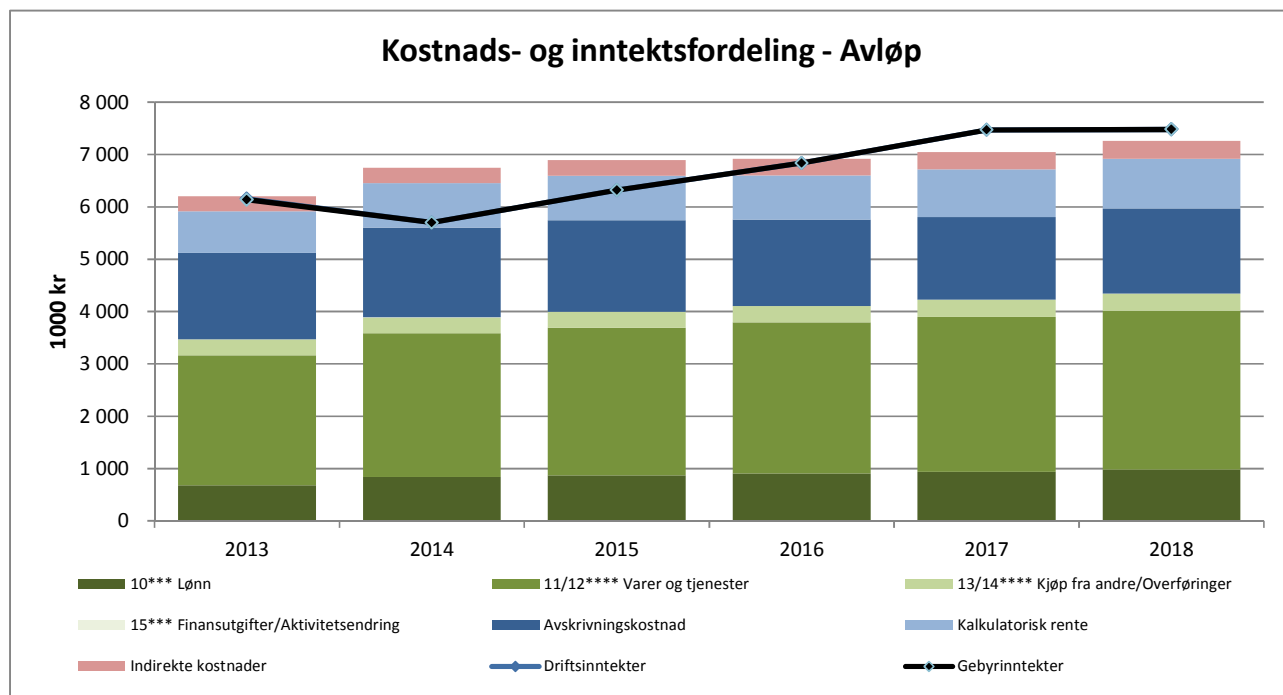
Figuren under viser normalgebyr (i en «normalhusholdning») inkl. mva. i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt planlagte investeringer som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på det enkelte selvkostområde. For området renovasjon viser figuren kun tilleggsgebyret da øvrig gebyr beregnes av Nomil og fastsettes i egen sak av kommunestyret.



Figuren under viser kostnads- og inntektsfordeling for område vann i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt planlagte investeringer som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på område vann.



Figuren under viser kostnads- og inntektsfordeling for område avløp i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt planlagte investeringer som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på område avløp.



12.2 Engangsgebyr for tilknytning vann og avløp

Kommunes satser ligger lavt i forhold til andre kommuner i fylket. Engangsgebyr for tilknytning av vann økes med ca 4,2 % og avløp økes med ca 5,3 % for 2014. For avløp er det tilbake til samme nivå som i 2013.

12.3 Årsgebyr vann og avløp

Abonnementsgebyr for næring, bolig og forbruksgebyr innen område vann foreslås økt med ca 14,5 % fra 2014 til 2015, og innen område avløp foreslås de økt med ca 10,8 % fra 2014 til 2015.

Gebyr vannmålerleie foreslås økt med ca 5 % fra 2014 til 2015.

For størrelsen på det enkelte gebyret se kapittel 12 i vedlegget «Gebyr og betalingssetser 2015 for Vågsøy kommune – rådmannens forslag».

12.4 Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet.

13 GEBYR FOR SLAMTØMMING (privatkum)

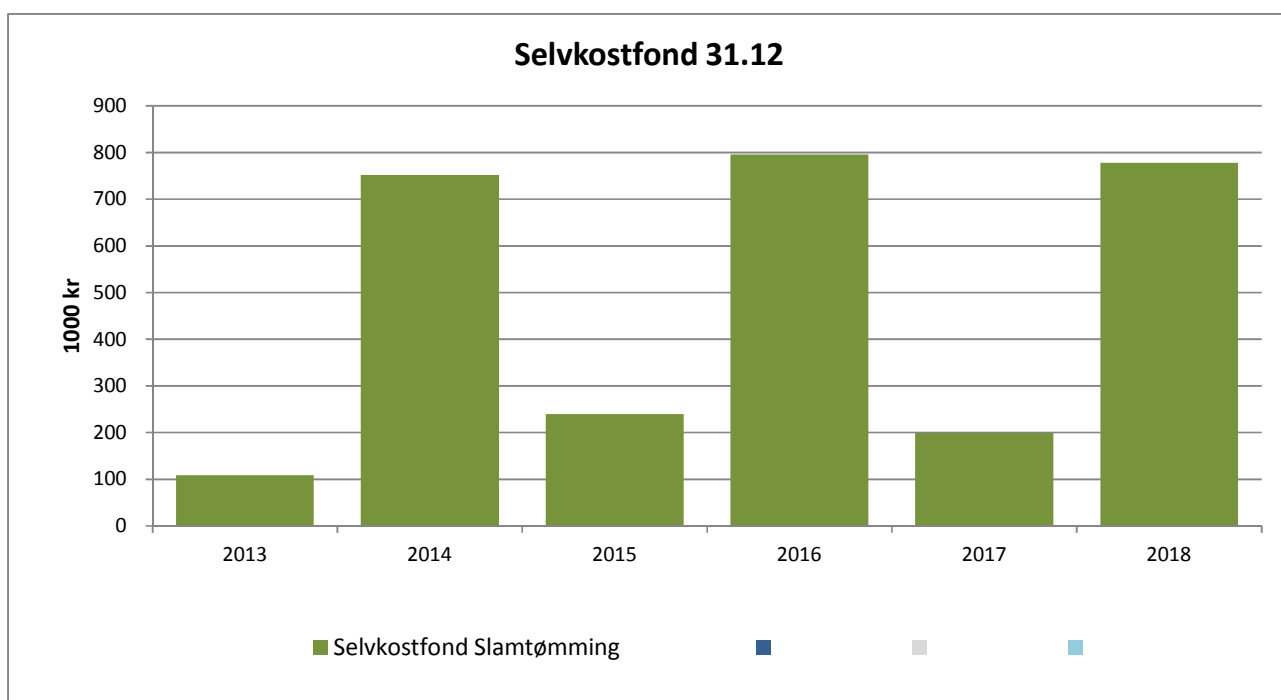
Område slam (privatkum) er selvkostområde. Det betyr at utgifter innen området skal dekkes av gebyrinntektene. Eventuelle overskudd/underskudd justeres mot fondsavsetning. Fondsavsetningene skal være disponert i driften av området innen tre til fem år. Ved eventuelt underskudd uten dekning i fond vil underskuddet måtte dekkes av kommunens ordinære drift og deretter dekkes inn av gebyrområdet i de påfølgende tre til fem årene.

Gebyrinntekter og tilhørende utgifter innen området "slamtømming privatkummer" må ses i en to års syklus. Det er gebyrinntekter hvert år, men tømmeutgiftene kommer annet hvert år. Det medfører at det i år 1 må avsettes gebyrinntekter til fond slik at samlede gebyrinntekter i år 1 + år 2 dekker tømmeutgiftene i år 2.

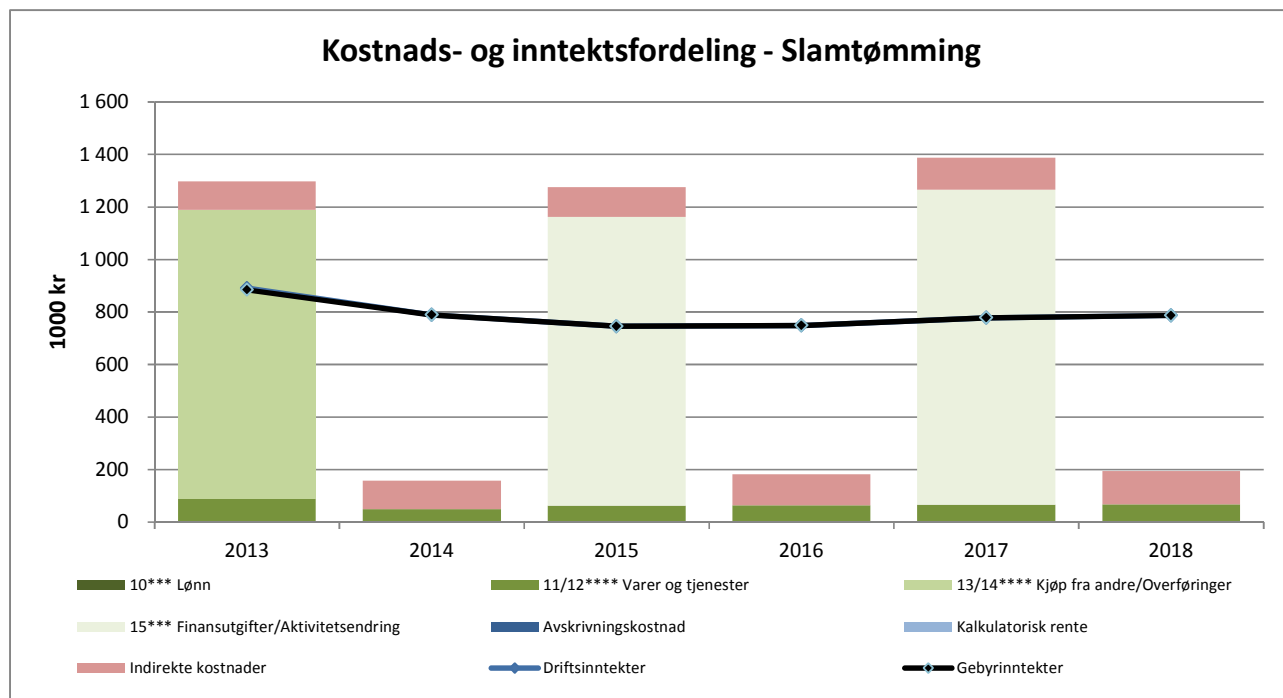
For å få balanse i økonomien innen området har gebyret blitt økt over noen år for å bygge opp fond slik at sum avsetning til fond år 1 og gebyrinntekter år 2 dekker tømmeutgiftene i år 2. Det er nå oppnådd slik balanse, og gebyret ble redusert fra 2013 til 2014. Det foreslås ytterligere reduksjon i gebyret fra 2014 til 2015.

Vågsøy kommune har i løpet av 2014 tatt i bruk systemet «Momentum selvkost» for beregning av gebyrene innen selvkostområdene. Foreslåtte gebyr for 2015 er med utgangspunkt i disse beregningene.

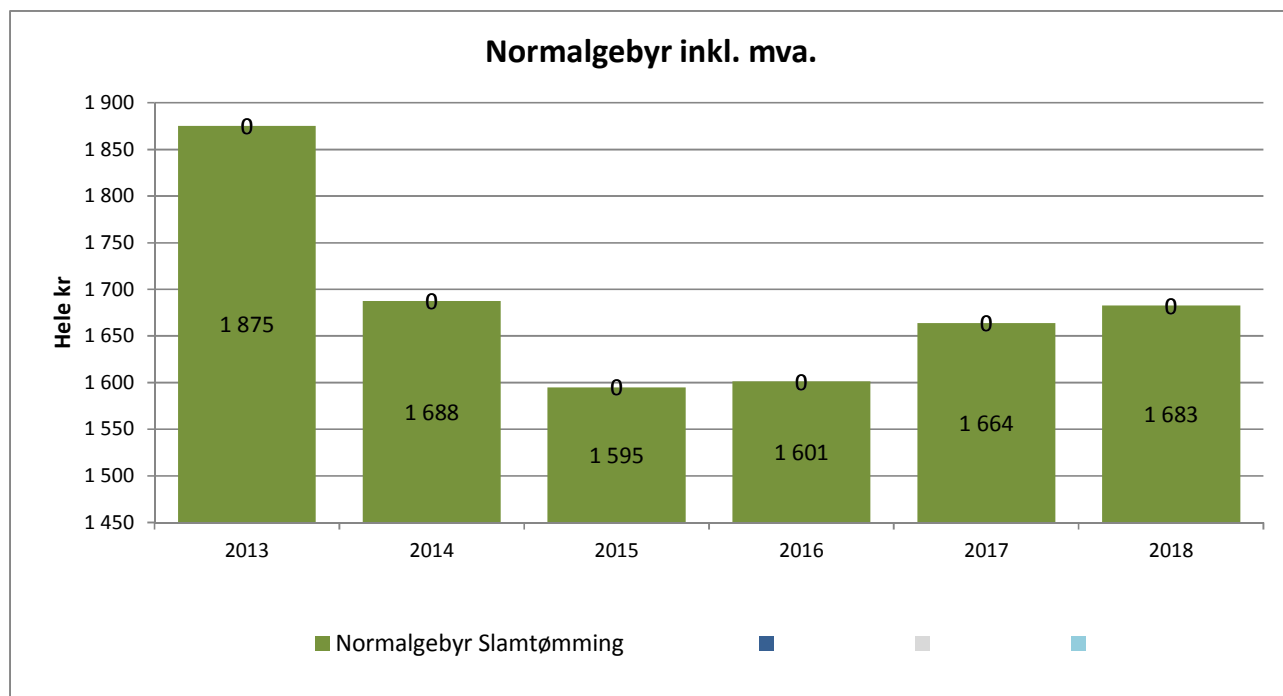
Figuren under viser selvkostfond innen område slam (privatkum) pr 31.12.2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på selvkostområdet.



Figuren under viser kostnads- og inntektsfordeling for område slam (privatkum) i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått innen området.



Figuren under viser normalgebyr (i en «normalhusholdning») inkl. mva. i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på det enkelte selvkostområde.



13.1 Pris slamtømming bolig eks. mva

Gebyr for slamtømming - bolig med tømmevolum inntil 4,5 m³ tilrås redusert med 5,2 % fra 2014 til 2015. For tømmevolum over 4,5 m³ foreslås det å ta vekk intervall og i stedet innføre et gebyr på

kroner 395 pr m³ for tømmevolum ut over 4,5 m³. For størrelsen på det enkelte gebyret se kapittel 13 i vedlegget «Gebyr og betalingssetser 2015 for Vågsøy kommune – rådmannens forslag».

13.2 Pris slamtømming fritidsbebyggelse eks. mva

Gebyr for slamtømming for fritidsbebyggelse med tømmevolum inntil 4,5 m³ tilrås redusert med 4,8 % fra 2014 til 2015. For tømmevolum over 4,5 m³ foreslås det å ta vekk intervall og i stedet innføre et gebyr på kroner 395 pr m³ for tømmevolum ut over 4,5 m³. For størrelsen på det enkelte gebyret se kapittel 13 i vedlegget «Gebyr og betalingssetser 2015 for Vågsøy kommune – rådmannens forslag».

14 GEBYR FOR RENOVASJON

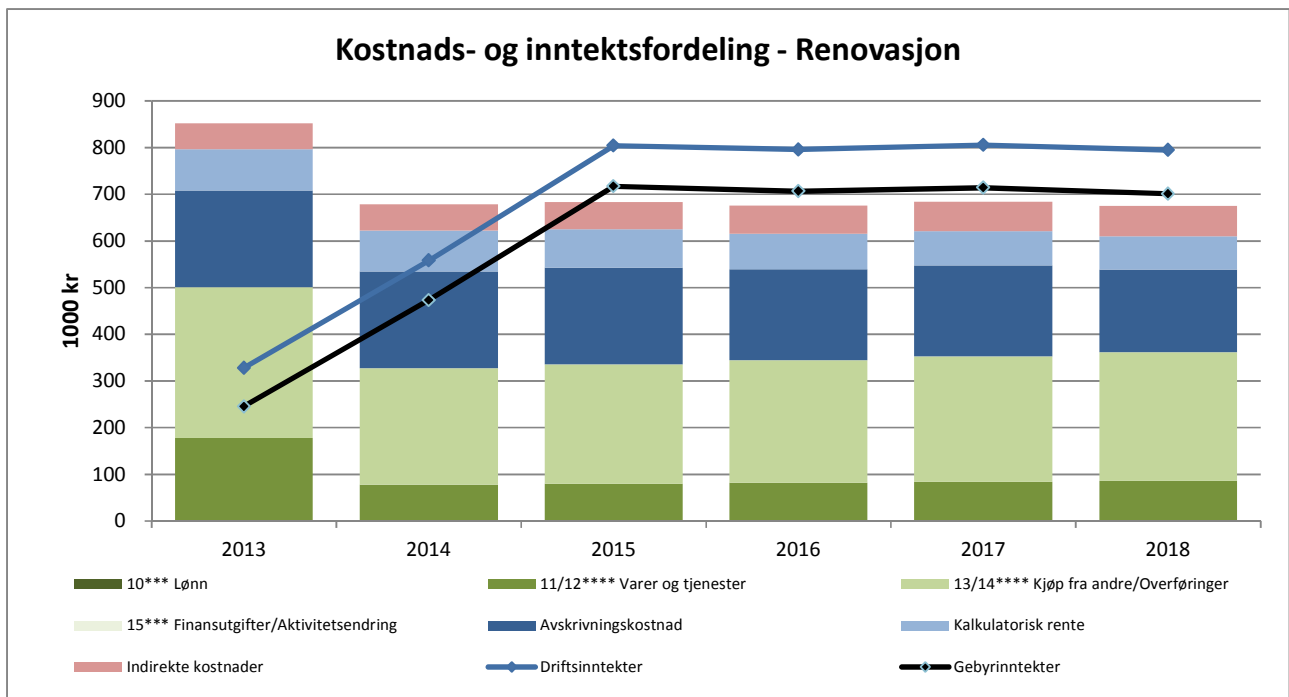
Område renovasjon er selvkostområde. Det betyr at utgifter innen området skal dekkes av gebyrinntektene. Eventuelle overskudd/underskudd justeres mot fondsavsetning. Fondsavsetningene skal være disponert i driften av området innen tre til fem år. Ved eventuelt underskudd uten dekning i fond vil underskuddet måtte dekkes av kommunens ordinære drift og deretter dekkes inn av gebyrområdet i de påfølgende tre til fem årene.

Vågsøy kommunestyre vedtok å gå inn i NoMil-samarbeidet når det gjelder renovasjonstjenester fra og med 2012, jf. vedtak i K-sak 11/827. NoMil utarbeider årlig egen gebyrforskrift (vanligvis i november-desember) som vedtas av kommunestyret i Vågsøy.

I tillegg til de ordinære NoMil-satsene, må Vågsøy kommune vedta tilleggsgebyr som skal dekke utgiftene knyttet til mellom annet etterdrift av avfallsplass Vedvik og videreføring av ordningen med levering av papir og plast til ASVO. Når det gjelder kapitalutgifter, knytter disse seg i all hovedsak til avfallsplass Vedvik.

For utvikling i selvkostfond vises det til figur under kapittel 12 (vann og avløp). Figuren viser selvkostfond pr 31.12.2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått på selvkostområdet.

Figuren under viser kostnads- og inntektsfordeling for område slam (privatkum) i 2013 og forventet utvikling i økonomiplanperioden 2014 – 2018 gitt forutsetninger som vedtatt i gjeldende økonomiplan og gebyrjustering som foreslått innen området.



14.1 Renovasjonstjenester gjennom NoMil IKS

Kommunestyret vedtar disse gebyrene i egen gebyrforskrift, etter forslag fra NoMil IKS.

14.2 Tilleggsgebyr renovasjon Vågsøy kommune

Gebyrinntektene i 2013 ble for lave til å dekke utgiftene og det ble derfor et underskudd i 2013 på ca 376 tnok. For å dekke fremtidige kostnader på området og samtidig dekke inn tidligere års underskudd foreslås tilleggsgebyret økt fra 2014 til 2015.

Tilleggsgebyr renovasjon til Vågsøy kommune foreslås økt med kroner 150 inkl. mva til kroner 440 inkl. mva.

15 GEBYR FOR KONSESJONSSAKER OG DELINGSSAKER

Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker 2011 (som endrer FOR-1993-12-29-1354) regulerer gebyrer for dette kapitlet, med hjemmel i jordlova, forvaltningsloven § 27a, delegeringsvedtak 23. desember 1988 nr. 1073, og delegeringsvedtak 8. desember 2003 nr. 1479 § 6. Forskriften er fastsatt av Landbruks- og matdepartementet.

Forskriftens § 1 fastsetter:

"§ 1. Det skal betales gebyr for behandlingen av følgende saker:

- a) Søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter lov 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved ervert av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. § 2 og § 3.
- b) Søknader om delingssamtykke etter lov om jord 12. mai 1995 nr. 23 § 12.

Gebyret kreves inn av kommunen i alle saker. Kommunen skal ikke betale gebyr til seg selv.

Når det søkes om konsesjon fordi eieren ikke skal oppfylle lovbestemt boplikt (slektskapskonsesjon), jf. konsesjonsloven § 5 andre og tredje ledd og § 9 fjerde ledd, skal det ikke betales gebyr."

Etter § 2, 3.ledd av forskriften, kan kommunen fastsette en lavere gebyrsats eller en generell sats, eller satser for enkle/kurante saker og for vanlige saker. Det er presisert at hvis kommunen ikke har fastsatt lavere sats, betales gebyr som nevnt i del 15.1 og 15.2 under.

15.1 Konesjonssaker

Forskrift om gebyr for behandling av konesjons- og delingssaker 2011 § 2, 1. ledd fastsetter at det kan kreves et gebyr på inntil kr 5 000,- for behandling av konesjonssøknader som nevnt i § 1 a). Gebyret for konesjonssaker er kr 5 000,- i Vågsøy kommune.

15.2 Delingssaker

Forskrift om gebyr for behandling av konesjons- og delingssaker 2011 § 2, 2.ledd, fastsetter at det kan kreves et gebyr på inntil kr 2 000,- for behandling av søknader om delingssamtykke som nevnt i § 1 b). Gebyret for delingssaker etter lov om jord er kr 2 000,- i Vågsøy kommune.

16 GEBYR FOR OPPMÅLING ETTER MATRIKKELLOVA § 32, FORSKRIFTENE § 16

I gjeldende økonomiplan forutsettes det at området skal bli et selvkostområde over tid. Det vil bli gjort ny vurdering av potensialet for å bli selvkostområde knyttet til arbeidet med budsjett 2015 og økonomiplan 2015 – 2018.

Gebyrene økes med ca. 2% fra 2014 til 2015. Noen gebyr er holdt uendret.

16.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Priser er i stor grad opprettholdt på 2014 nivå. Satser for oppretting av mindre grunneiendommer økes med ca. 2%. Punktfeste uten merking/måling økes med ca. 1% og punktfeste med merking/måling økes med ca. 2% for 2015.

16.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Gebyr for matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn var fakturert etter medgått tid i 2013. For 2014 er gebyret endret fra medgått tid til en sats som er forutsigbar for rekvirent. Gebyret er beholdt uendret for 2015.

16.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon var fakturert etter medgått tid i 2013. For 2014 er gebyret endret fra medgått tid til en sats som er forutsigbar for rekvirent. Gebyret er beholdt uendret for 2015.

16.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom var fakturert etter medgått tid i 2013. For 2014 er gebyret endret fra medgått tid til en sats som er forutsigbar for rekvirent. Gebyret er beholdt uendret for 2015.

16.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av jordsameie er fortsatt fakturert etter medgått tid.

16.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Fullt gebyr etter pkt 16.1.1, 16.1.2, 16.1.3 og 16.1.5 kan innkreves samtidig. Det skal ikke kreves ekstra gebyr for midlertidig forretning dersom forretningen må avholdes av grunner som skyldes kommunens oppmålingsmyndighet.

Gebyret økes med ca. 2% for 2015.

16.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Satsene i tilfeller der en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført økes med ca. 2% mens gebyret ved tilbakekalling før forretning er berammet holdes uendret for 2015.

16.3 Oppretting av tilleggsareal eller grensejustering av grunneiendom, festegrunn, jordsameie og anleggseiendom

Alle gebyrene økes med ca. 2% for 2015, unntatt de for anleggseiendom (volum målt i m³) som holdes uendret.

16.4 Arealoverføring av grunneiendom, festegrunn, jordsameie og anleggseiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg. For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Gebyrene økes med ca. 1% for 2015, unntatt de for anleggseiendom (volum målt i m³) som holdes uendret.

16.5 Klarlegging av eksisterende grense

16.5.1 Nymerking av grensepunkt som tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Satsene økes med ca. 2% for 2015, unntatt gebyret per punkt etter 3 punkt som holdes uendret på kr 2 000,-.

16.5.2 Klarlegging av eksisterende grense som ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter

Gebyrene økes med ca. 2%, men følgende avklaringer er oppgitt:

- Dersom alle grensene rundt eiendommen skal gå opp betales det etter punkt 16.1.1 redusert med 25%.
- Gebyret for flere enn 2 grenselinjer er redusert i tråd med forventet ressursinnsats.
- Fra 2015 er gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

16.6 Beregning på grunnlag av anvendt tid

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt timeverk. Timepris for både kontorarbeid og felt/markarbeid økes med ca. 3% i takt med forventet økning i lønnskostnader.

16.7 Utstedelse av matrikkelbrev

Maksimalsatser reguleres av Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) §16 (4). Dersom disse blir endret vil kommunen benytte de endrede satser.

16.8 Sammenslåing

Tjenesten er ikke gebyrbelagt verken i kommunen eller hos tinglysingen, Kartverket.

16.9 Utskriving av gebyr

Alle gebyrer skal betales til kommunen etter en regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten. Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Etter matrikkelforskriften §16 (5) kan kommunen kreve gebyr for arbeid etter matrikkellova innbetalt forskuddsvis.

Dersom kommunen oversitter fristen for oppmålingsforretning eller matrikkelføring, skal gebyret avkortes etter reglene i § 18 og § 19 i matrikkelforskriften. (Dersom kommunen oversitter fristen, skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Dersom kommunen oversitter fristen med ytterligere to måneder, skal gebyret avkortes med ytterligere en tredjedel.) Avkortningen gjelder ikke gebyr for utstedt matrikkelbrev.

Behandlingsfristen for oppmålingssaker løper ikke etter lovbestemt frist i perioden 01. desember til 31. mars påfølgende år, på grunn av blant annet snø og mørketid. Ref. Matrikkelforskriftens § 18 del 3.

Nytt i gebyrregulativ for 2015:

«.....Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til prinsipp som er lagt til grunn og i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen av eget tiltak fastsette et redusert gebyr. Det er ikke adgang til å dispensere fra gebyrregulativet av andre årsaker. Det er ikke adgang til å få fritak for hele gebyret.

Rådmannen kan, under samme forutsetning og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.....»

Det presiseres at det må være særlige omstendigheter som gir grunnlag for redusert gebyr. Likhetsprinsippet tilsier at likeartede faktiske omstendigheter skal gi likt gebyr.

17 GEBYR FOR TJENESTE ETTER PLAN OG BYGNINGSLOVEN OG LOV OM EIERSEKSJONER

I gjeldende økonomiplan forutsettes det at området skal bli et selvkostområde over tid. Det vil bli gjort ny vurdering av potensialet for å bli selvkostområde knyttet til arbeidet med budsjett 2015 og økonomiplan 2015 – 2018.

Gebyrene økes med ca. 2% fra 2014 til 2015. Noen gebyr er holdt uendret.

17.1 Søknadspliktige bygg

For delkapitlet 17.1, er tiltakene behandlet etter søknad og PBL § 20-1. Areal beregnes etter tillatt bruksareal iht. NS 3940.

Øvrige søknadspliktige bygg i tabell 17.1 omfatter t.d. garasje, uthus, produksjonsbygg for verksted og industri, kontor-, forretning- og samferdselsbygg, hotell og restaurantbygg, bygg for offentlig og privat tjeneste, bygg for jordbruk, fiske og fangst samt tilbygg, påbygg, hovedombygging og bruksendring.

Gebyr (pr. m²) etter de første 500 m² for bygg som er 501 m² og større er uendret på kr 30,-. De andre gebyrene i tabell 17.1 økes med ca. 2%.

17.2 Øvrige søknadspliktige tiltak

Øvrige søknadspliktige tiltak som krever behandling etter plan- og bygningsloven kan være avkjørsel, parkeringsplass, støyskjerm, skiltplan, graving, sprenging, fylling, basseng, brønn, dam, brygger, flytebrygger, molo, massetak, kai, støttemurer, rehabilitering, skilt, riving, sammenføring av bruksenheter, nettstasjoner, konstruksjoner og anlegg (både sjø og land), tekniske installasjoner, fasadeendring, endring av tidligere vedtak, igangsettingstillatelser ut over den første, registrerte avvik ved tilsyn, mindre veier og bruksendring. Gjeldende sats økes med ca. 2% fra 2014 til 2015,

Det kan her bli behov for å beregne noen saker etter medgått tid. Timesats for dette økes til kr 770,-, for 2015 (økning på kr 20,- eller 2,67%).

17.3 For søknad uten krav til ansvarsrett etter pbl § 20-2

For tiltak etter pbl § 20-2 a, c og d (dvs., garasjer og uthus inntil 70 m² bruksareal samt midlertidige bygninger) betales 75 % av gebyret.

For søknad uten krav til ansvarsrett etter pbl § 20-2 b (dvs. alminnelige driftsbygninger i landbruket inntil 1000 m² bruksareal) betales 50 % av gebyret.

17.4 Byggsøk

For søknad levert via Byggsøk skal basisgebyret reduseres med 10 % forutsatt at alle vedlegg er skannet og medfølger den elektroniske søknaden.

17.5 Dispensasjoner

Gebyret for dispensasjoner i 2014 var satt til kr 2640-4730 uten at det var gitt kriterier for hvilke dispensasjoner som kostet kr 2 640,- og hvilke som kostet kr 4 730,-. Dispensasjoner (ihht. PBL § 19-2) som blir behandlet lokalt får en felles sats på kr 4 600,- per dispensasjon for 2015.

Ved dispensasjon etter PBL.§ 19-2 der andre myndigheter er høringspart betalingssetser er oppgitt pr. dispensasjon. Gebyret økes med ca. 2% for 2015.

17.6 Søknader etter PBL § 20-1, bokstav m

Gebyret gjelder opprettelse av ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller nytt jordsameie, eller opprettelse av ny festegrunn for bortfeste som kan gjelde i mer enn 10 år, eller arealoverføring, jf. lov om egedomsregistrering (matrikkellova). Slik tillatelse er ikke nødvendig når tiltak etter første punktum skjer som ledd i jordskifte i samsvar med rettslig bindende plan. Det kommer gebyr i tillegg for behandling etter matrikkelloven.

Gebyrene økes med 2% for 2015.

17.7 Fornying av løyve

Fornyning av løyve for 2015: 15 % i forhold til ordinært gebyr. (For 2014 var 15% gebyr i forhold til «opprinnelig gebyr».)

17.8 Opplysninger til megler

Ved omsetning av eiendommer er eiendomsmeglere pålagt å hente inn en mengde opplysninger tilknyttet eiendommen (§§ 3-6 og 3-7 i eiendomsmeglingsloven). Mye av denne informasjonen får megleren fra kommunen, som f.eks. planstatus og avgiftsforhold. I tillegg kan det være forhold som kjøper eller selger ønsker opplysninger om som ikke er lovpålagte.

Gebyret til eiendomsmeglere vedtas ikke med hjemmel i noen særlov, men begrunnes utfra at det lages et produkt som overskrider de minstekrav forvaltningslovens § 11 setter til veiledning."

Avgift per forespørsel er minimum kr 1 700,- som er uendret fra 2014. Arbeidet blir fakturert etter medgått tid til en timesats på kr 620,- som er kr 20 høyere enn 2014 (ca. 3% økning).

17.9 Tilsyn

Tilsyn blir gjennomført for tilfeldig valgte prosjekt hvert år og blir fakturert etter medgått tid som en tilleggsavgift til ordinært byggesaksgebyr.

Hvis tilsynet viser vesentlig svikt som ikke er ivaretatt ved uavhengig kontroll, kan kommunen kreve sakkyndig bistand eller utføre tekniske prøver for tiltakshavers regning (PBL. § 25-2 2.ledd). Arbeidet faktureres etter medgått tid.

Minimum avgift holdes uendret på kr 1 700,-. Arbeidet blir fakturert etter medgått tid til en timesats på kr 765,- som er kr 15,- høyere enn 2014 (ca. 2% økning).

17.10 Godkjenning av foretak - lokal godkjenning

Ved lokal godkjenning må det søkes godkjenning for hvert tiltak. Søknad om ansvarsrett er inkludert i gebyr som blir betalt av tiltakshaver. Godkjenning av foretak med sentral godkjenning er inkludert i behandlingsgebyr.

Gebyrene økes med ca. 2% for 2015.

17.11 Frikjøp parkeringsplasser

I utgangspunktet skal beregnede antall parkeringsplasser etableres på egen eiendom. Dersom tiltakshaver ikke kan tilfredsstillende kravene på egen grunn eller på fellesarealer, og tiltakshaver ikke får dispensasjon, kan tiltakshaver alternativt søke om helt eller delvis frikjøp fra de krav til antall parkeringsplasser som følger av byggetillatelse.

Gebyret økes med ca. 11% pr. plass i Måløy og 9% utenfor Måløy. Saksbehandlingsgebyret økes med 2,5%.

17.12 Ulovlig byggearbeid/tilsyn

For tiltak som er igangsatt uten formell byggetillatelse og/eller er i strid med PBL skal det betales et gebyr etter den oppfølging kommunen har utført på grunn av ulovligheten (Tilsyn). Ulovlige tiltak vert ilagt overtredelsesgebyr i medhold av kap. 16 i byggesaksforskrifta, jf. og §32-1 i pbl.

Påpeking av ulovlig byggearbeid med rettingsrettlegg blir belastet med kr 5000. Det skal i tillegg betales dobbelt gebyr for behandling av tiltaket.

For andre ulovligheter skal det betales ett gebyr etter den oppfølgingen kommunen har utført. Gebyret blir beregnet etter medgått tid til en timesats på kr. 765,-, en økning på kr 15 fra 2014 (ca. 2%).

17.13 Mangelfull søknad

Dersom søknaden åpenbart er mangelfull foreslås det ett gebyr på kr 500,- for arbeid med innhenting av fullstendige opplysninger.

17.14 Utslipp fra mindre utslippsledninger

Satser for 2014 er anbefalt økt med ca. 2%.

17.15 Eierseksjonering

Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom (Maksimalsatserne er bestemt i Lov om eierseksjonering):

Sak som krever befaring: 5 rettsgebyr

Sak som ikke krever befaring: 3 rettsgebyr

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag.

Et rettsgebyr utgjør kr. 860,-, jf. rettsgebyrloven § 1. Regulering av rettsgebyret blir gjort av Staten. I tillegg kommer gebyr etter reglene i matrikkeloven for oppmålingsforretning, for matrikkelbrev som må utarbeides etter bestemmelsen i eierseksjonsloven § 9 annet ledd og gebyr for tinglysning av seksjoneringsbegjæringen. For mer informasjon om rettsgebyr, se domstolens hjemmesider.

I grensefastsetting av grunn som inngår i seksjonen der det inngår grunnareal i en seksjon, og det må holdes kartforretning for å fastlegge hvor grensen for seksjonen går, skal det i tillegg til seksjonerings-gebyr betales kartforretningsgebyr etter reglene for det kommunale oppmålingsgebyret.

For reseksjonering skal det for kommunen sin behandling betales fullt gebyr i samsvar med punktene overfor.

Der en fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fradrag dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for avslag. Kommer det en ny søknad på ett senere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.

17.16 Utskriving av gebyr (ny)

Gebyr omfatter saksbehandling, godkjenning av ansvarlige, dokumentkontroll, tilsyn i byggeperioden og nødvendige attester. Gebyr blir skrevet ut til tiltakshaver.

Når vedtak i samband med søknad/melding mv. er gitt blir fakturering for gjeldende gebyr utført. Gebyret regnes ut etter det regulativ som gjelder på tidspunktet kommunen har mottatt en tilfredsstillende melding eller søknad.

Saker som blir trukket av søker/tiltakshaver etter at saksbehandlingen er startet blir fakturert med 50% av beregnet gebyr for aktuell sak.

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til prinsipp som er lagt til grunn og i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen av eget tiltak fastsette et redusert gebyr. Det er ikke adgang til å dispensere fra gebyrregulativet av andre årsaker. Det er ikke adgang til å få fritak for hele gebyret.

Rådmannen kan, under samme forutsetning og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

Det presiseres at det må være særlige omstendigheter som gir grunnlag for redusert gebyr. Likhetsprinsippet tilsier at likeartede faktiske omstendigheter skal gi likt gebyr.

18 BEHANDLING AV PLANSAK OG DISPENSASJONSSØKNAD

18.1. Betalingssatser

Satsene er generelt økt med 2 %.

Behandlingsgebyret faktureres når komplett planmateriale er mottatt til behandling.

Dersom tiltakshaver trekker plansaken før politisk behandling blir gebyret redusert med 50 %. Dersom utvalg for plansaker vedtar at reguleringsplanen ikke skal legges ut til offentlig ettersyn betales det 75 % av gebyret.

Reguleringsplaner fremmet av andre kommunale enheter, stiftelser, selskap og foretak faktureres med samme gebyr som planer fremmet av eksterne tiltakshavere.

Gebyr skal dekke arbeidet Vågsøy kommune har med søknaden. Kravet til faglig utredede og fremstilte planer, skal gjelde fullt ut. Tiltakshaver skal dekke utgifter til dette samt kopiering, annonsering og lignende i forkant av søknad, og oppdatering/kopiering under behandling av planer og oppdatering etter endelig planvedtak.

I samsvar med Kart- og planforskriften Kartforskriften § 7 er det krav til å levere geodata og reguleringsplaner i digital form, både ved offentlig ettersyn og etter endelig vedtak. Planer skal leveres i samsvar med krav i §§ 9 og 10 i nevnte forskrift. Kartdata skal leveres på SOSI-format, siste gjeldende versjon.

19. GEBYR FOR TJENESTE ETTER FORSKRIFT OM BEGRENSNING AV FORURENSNING (NY I 2015)

Hjemmel for gebyrene er gitt i Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften 1. juni 2004 nr. 931) § 11-4.

Kapittelet omhandler gebyr for saksbehandling av eksisterende tillatelser til avløp, påslippsvedtak etter § 15A-4, behandling av søknad etter § 12-4, § 13-4 og § 15-4 og for kontrolltiltak som gjennomføres for å sikre at kapittel 11 til 16 eller vedtak i medhold av disse kapitlene blir fulgt. Gebyrene skal settes slik at de samlet ikke overstiger kommunens kostnader ved saksbehandlingen eller kontrollordningen, jf. forurensningsloven § 52a.

Det er også gebyr for å vurdere om avløpsanlegget er i samsvar med planer kommunen har vedtatt etter plan og bygningsloven (se kapittel 17.13).

19.1 Søknad om utslippstillatelse etter sentral avløpsforskrift

Det beregnes gebyr etter medgått saksbehandlingstid med en timesats på kr. 750,-. Minstesatser for behandling er:

	2012	2013	2014	2015
Søknad om utslippstillatelse etter sentral avløpsforskrift				
Anlegg som ikke overstiger 15 pe (personequivivalent)				5 000
Anlegg mellom 15 og 50 PE				10 000
Mindre endring av utslippstillatelse				
Anlegg som ikke overstiger 15 pe				2 000
Anlegg mellom 15 og 50 PE				3000

19.2 Behandling av private avløpsplaner

Det skal innkreves gebyr for saksbehandling av private avløpsplaner etter følgende satser:

	2012	2013	2014	2015
a. Inntil 5 tomter				13 000
b. Over 5 tomter – tillegg pr. tomt				800

ed saksbehandling av avløpsplaner for andre typer utbyggingsområder enn det som er nevnt i pkt. a og b beregnes gebyret ut ifra medgått tid med en timepris på kr. 750,-. Minstesats: kr 13 000,-

19.3 Utslipp som ikke er godkjent

For kommunen sitt arbeid med utslippssøknader som ikke er godkjent, skal det betales gebyr etter medgått tid med en timepris på kr. 750,-. Minstesatsen er satt til: kr 5 500,-

Gebyret omfatter eventuelle befaringer som blir gjennomført for å avdekke ulovlig utslipp samt oppfølging og videre behandling av pålegg og behandling av søknad om utslipp etter pålegg fra forurensningsmyndigheten. I tillegg kan kommunen kreve å dekke sine kostnader til sakkyndig bistand.

19.4 Kontroll og tilsynsgebyr

Der kommunen gjennomfører kontroll og tilsyn blir det krevd et kontrollgebyr, som beregnes ut ifra medgått tid og med en timepris på kr. 750,-. Minstesats er satt til: kr. 4 000,-

Kontrollen omfatter tilsyn med at avløpsanlegg fungerer tilfredsstillende og at krav som følger av de til en hver tid gjeldende lover, forskrifter og vedtak blir fulgt. (Kontroll gjennomført i samsvar med forurensningsloven §§ 48-51 og 7 fjerde ledd.)

20. KOPIERING

20.1. Tekniske kart og kart fremstilt digitalt

Kap. 19.1 gjelder eiendomskart, adressekart og reguleringsplankart, samt tegninger.

Det er foreslått at gebyrer for kopiering økes med ca. 3% for A4-papir, ca. 2% for A3- og A2-papir, 1,56% for A1 papir, 1,32% for A-0 papir og ca. 2% for større papir. Prisendringene avspeiler økning i lønn for de ansatte som kopierer disse dokumentene, samt priser for papir som ikke er vanligvis brukt.

Det blir ikke tatt betaling for kart som skal følge delesøknader, byggesøknader, søknad om utslipp eller liknende.

20.2. Salg av digitale kartdata (rådata)

Priser er fastlagt i GEOVEKST-samarbeid, veiledningsperm.

Det blir ikke tatt betaling for kart som skal følge delesøknader, byggesøknader, søknad om utslipp eller liknende. Minimumsgebyr er kr 995,- eks. mva.

20.3. Skanning av dokument (ny 2015)

Arbeidet blir fakturert etter medgått tid med en timesats på kr 765,-. Minimumsgebyr er kr 995,- eks. mva.

20.4. Kopiering av andre dokumenter

Vågsøy kommune tar vanligvis ikke på seg kopieringsoppgaver for publikum. Dersom publikum ber om å få kopiert dokument, skal de betale gebyrer spesifisert i tabell 19.4.

Kopiering av andre dokumentene holdes uendret for 2015.

For kopiering av A-3 størrelse, økes priser spesifisert i tabell 19.4 med kr 10,-.

Tillegg for stempeling og bekreftelse av vitnemål, attester o.l per stk.: kr 5,-

For antall over 50 henvises til private kopibedrifter.

21. SKJENKEAVGIFTER

Avgift for ordinære salgs- og skjenkebevillinger følger statlig forskrift til Alkoholloven, kapittel 6, og blir fastsatt i forhold til omsatt vareliter for ulik type alkohol. Statens satser som gjelder fra 01.01.2015 brukes når disse foreligger.

21.1. Ordinære salgs-/skjenkebevillinger

Etter Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (FOR-2005-06-08-538) sist endret ved Forskrift om endring i forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (FOR-2013-11-26-1381) § 6-2, gjeldende 01.01.2014, utgjør bevillingsgebyret pr. år et minimumsbeløp på kr 1 380,- for salg og kr 4 100,- for skjenking, jf. § 6-2. Statens satser som gjelder fra 01.01.2015 brukes når disse foreligger.

Kommunen krever at bevillingshaver, innen fastsatt frist, leverer revisorattestert oversikt over volum alkoholholdig drikk som er solgt eller skjenket foregående år, med spesifisering av liter øl, vin og brennevin. Dersom slik dokumentasjon ikke er levert, blir avgiften skjønnsmessig fastsatt.

Blir ilagt avgift ikke betalt innen 4 uker etter at kravet er sendt ut, skal bevillingen inndras til betaling skjer. Ny bevillingshaver får avgiften fastsatt ved skjønn første året.

21.2. Ambulerende bevilling

Alkoholloven § 4-5 regulerer ambulerende skjenkebevilling.

Gebyret for ambulerende bevilling er regulert av forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 6-2 som fastsetter maksimalsatsen for 2014 til kr 290 pr. gang, jf. § 6-2. Statens satser som gjelder fra 01.01.2015 brukes når disse foreligger.

21.3. For en bestemt del av året eller for en enkelt bestemt anledning (alkoholloven § 1-6)

Gebyret beregnes på samme måte som de ordinære bevillingene.

Bevillingsmyndighetene kan likevel i særlige tilfeller bestemme om gebyret skal settes lavere jf. § 6-2.

Statens satser som gjelder fra 01.01.2015 brukes når disse foreligger.

22. BETALINGSSATSER FOR SALG OG AKTIVITETER PÅ MÅLØY TORG OG ANDRE OFFENTLIGER UTEROM I VÅGSØY KOMMUNE (NY I 2015)

22.1. Vilkår

Torgsalg og arrangement kan bare finne sted dersom det er gitt løyve fra Vågsøy kommune og avgift er betalt til kommunen. Torgoppsynet ved Vågsøy Parkering AS gir løyver til salg for inntil 1 dag og krever inn tilhørende avgift.

Bestilt plass som ikke skal tas i bruk må avbestilles. Avbestilling mindre enn 3 dager i forveien medfører belastning av 50% av avgifter. Bestilt plass må være tatt i bruk før kl.11.00. Dersom dette ikke er tilfelle, kan Vågsøy kommune tildele plassen til andre.

Torgoppsynet avgjør om det er manglende vedlikehold, og eventuelt bestiller rengjøring og fakturerer dette. Torgoppsynet avgjør hvilket arbeid som må utføres for tilfredsstillende renhold.

Rådmannen kan i særlige tilfeller gi dispensasjon fra betalingssetser fastsatt i dette kapittelet.

22.2. Betalingssetser

Priser for 2015 justeres opp med utgangspunkt i at disse ikke har vært regulert siden 2005.

Lokalitet

Daglige gebyrer for lokalitet økes med kr 100,- fra 2005 til 2015 for både leie av torgplass-salg uten strøm (fra kr 150,- til kr 250,- eller 67% økning) og torgplass-salg med strøm (fra kr 200,- til kr 300,- eller 50% økning).

Ukentlige gebyrer økes med kr 250,-, både for leie av torgplass-salg uten strøm (fra kr 500,- til kr 750,- eller 50% økning) og torgplass-salg med strøm (fra kr 650,- til kr 900,- eller 38% økning).

Leiesats per kvadratmeter økes fra kr 10,- pr. m² for 2005 til kr 15,- pr. m² for 2015 (50% økning).

Månedlige eller årlige priser vil ikke bli tilbudt/oppgitt fra 2015 siden det aldri har vært forespørsler etter månedlige eller årlige avtaler om leie av torget.

Renhold

Oppgitte timepriser for spyling, kosting og rydding har som grunnlag lønnskostnader tillagt sosiale utgifter og administrasjonsutgifter. Timesatser økes med kr 185,-, dvs., fra kr 200,- i 2005 til kr 385,- i 2015 (93% økning).

Samlet pris for renhold av hele torget for et lite arrangement økes fra kr 1 000,- i 2005 til kr 2 000,- i 2015 (100% økning); ved større arrangementer, fra kr 2 000,- i 2005 til kr 3 000,- i 2015 (50% økning).

23. PRISER FOR NORSKKURS VED VOKSENOPPLÆRINGA (NY I 2015)

Voksenopplæringa tilbyr norskundervisning for voksne innvandrere. Skolen har behovsprøvd undervisning for voksne.

23.1. Nåværende tilbud

Antall undervisningstimer per skoledag: 4 timer

Antall skoledager per uke: 3 dager

Antall skoleuker per semester: 19 uker

Antall skoleuker (måned) per år: 38 uker (ca. 10 måneder)

Beregnet undervisningstimer per semester: (4 undervisningstimer per dag) * (3 dager per uke) * (19 uker per semester): 228 timer

23.2. Studentbetaling for innvandrere som har rett/plikt til norskundervisning

Norskundervisning for innvandrere som har rett/plikt til undervisning er gratis, unntatt for utlegg for bøker som utgjør omtrent kr 680,- per semester.

23.3. Avgifter per student som ikke har rett/plikt til undervisning

	Begynner august 2014	2015
Pris per måned (@ kr 40,-/time)	1 960	1 960
Beregnet samlet utgifter per semester	9 800	9 800

*Forutsetninger:

- Bøker per semester/termin: ca. kr 680,-
- Beregnet semesteravgifter, eks. bøker: (kr 40,- per time) * (4 timer per dag) * (3 dager per uke) * (19 uker per semester) = kr 9120,-
- Beregnet semesteravgifter, inkl. bøker = kr 9120,- + kr 680 for bøker = kr 9 800,-
- Beregnet timepris, inkl. bøker: kr 9 800/228 timer = ca. kr 43/time, rundet av til kr 40/time
- Et skoleår (rundt midten av august til midten av juni) består av ca. 10 måneder (ca. 5 måneder per semester/termin)
- Beregnet pris per måned, inkludert bøker: kr 1 960,- (kr 19 600,- årlig pris delt på 10 måneder)

24. ANDRE GEBYRER (NY I 2015)

24.1. Duplikat vitnemål for Grunnskolen

Ungdomsskolen skriver hvert år ut en del duplikat av gamle vitnemål for grunnskole.

Gebysats: kr 75,-

Rådmannen tilrår:

1. Vågsøy kommunestyre fastsetter husleier som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 1.
2. Vågsøy kommunestyre fastsetter utleiesatser for skolelokaler som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 2. Rådmannen kan gi dispensasjon fra reglene i kap. 2.
3. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for barnehagene som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 3.
4. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for SFO (skolefritidsordning) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 4.
5. Vågsøy kommunestyre fastsetter foreldrebetaling for kulturskolen som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 5.
6. Vågsøy kommunestyre fastsetter kinopriser som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 6.
7. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for folkebadet som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 7.
8. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester for pleie, rehabilitering og omsorg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 8.
9. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser på varer og tjenester, helse og NAV som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 9.
10. Vågsøy kommunestyre fastsetter satser for fellingsavgift for hjort som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 10.
11. Vågsøy kommunestyre fastsetter avgift for feiing og tilsyn med fyringsanlegg som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 11.
12. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for vann og avløp som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 12.
13. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for slamtømming som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 13.
14. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for renovasjon som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 14.
15. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for konsesjonssaker og delingssaker som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 15.
16. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for oppmålingstjenester som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 16.
17. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjenester etter Plan- og bygningsloven (PBL) og lov om eierseksjoner som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 17.
18. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for behandling av plansaker og dispensasjonssøknader etter PBL (plan- og bygningsloven) som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 18.
19. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for tjeneste etter forskrift om begrensnig av forurensning som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 19.
20. Vågsøy kommunestyre fastsetter gebyr for kopiering av kart og andre dokumenter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 20.
21. Vågsøy kommunestyre fastsetter skjenkeavgifter som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 21.
22. Vågsøy kommunestyre fastsetter betalingssatser for salg og aktiviteter på Måløy torg og andre offentlige uterom i Vågsøy kommune som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 22.
23. Vågsøy kommunestyre fastsetter priser for norskkurs ved Vaksenopplæringa som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 23.
24. Vågsøy kommunestyre fastsetter andre gebyrer som vist i dokumentet "Gebyr og betalingssatser 2015", kap. 24.



SAKSGANG		
Styre, råd, utvalg m.m.	Møtedato	Saksnummer
Eldrerådet	13.10.2014	015/14
Råd for funksjonshemmede	13.10.2014	014/14
Helse-og omsorgsutvalg	13.10.2014	027/14
Oppvekst- og kulturutvalg	14.10.2014	043/14
Formannskap	16.10.2014	
Kommunestyre	06.11.2014	

Endelig vedtak i: Kommunestyret	Arkivsaknr.: 14/1035	Saksansvarlig: Norvall Bakke
---	--------------------------------	--

Økonomimelding II 2014 Vågsøy kommune

Rådmannens innstilling

Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014.

13.10.2014 Helse-og omsorgsutvalg

Møtebehandling:

Økonomisjef Norvall Bakke orienterte kort om Økonomimelding II generelt for Vågsøy kommune. Økonomisjefen gikk deretter gjennom utvalgets område etter ønske fra Helse- og omsorgsutvalget.

Et samlet Helse- og omsorgsutvalg fremmet følgende forslag til vedtak:

«Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014 med slik endring for budsjettområde pleie- og omsorg:

Driftsramme utgifter økes med 4,1 mnok og driftsramme inntekter økes med 0,8 mnok. Netto ramme økes med 3,3 mnok. Finansieres med redusert avsetning til ubundne driftsfond disposisjonsfondet med 0,8 mnok.»

Votering

Helse- og omsorgsutvalgets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

HS-027/14

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014 med slik endring for budsjettområde pleie- og omsorg:

Driftsramme utgifter økes med 4,1 mnok og driftsramme inntekter økes med 0,8 mnok. Netto ramme økes med 3,3 mnok. Finansieres med redusert avsetning til ubundne driftsfond disposisjonsfondet med 0,8 mnok.

13.10.2014 Eldrerådet

Møtebehandling:

Orientering v/økonomisjef Norvall Bakke.

Votering

Et samla Eldreråd slutter seg til vedtaket fra Helse – og omsorgsutvalget og kommer i tillegg med følgende kommentar til Økonomimelding II 2014:

«Kommentar fra Eldrerådet:

Eldrerådet ser med uro på utviklingen når det gjelder området pleie, rehabilitering omsorg. Ved budsjettbehandlingen i fjor høst advarte vi mot årsverk-reduksjonene som ble vedtatt i budsjettet. Utviklingen aldersmessig i kommunen, der veksten er størst blant de eldre, gjør at det er uforsvarlig å redusere ressursene innen tjenesteområdet. Nå viser Økonomimelding II at utfordringene er så store at innsparingene ikke lar seg gjennomføre. Overbelegg på Kulatoppen. Presset på korttidsplasser er stort, og utfordringene å greie å ta imot utskrivningsklare pasienter er en stor utfordring. Dette er bakgrunnen for at vedtaket om reduksjonen på 3 årsverk fra februar ikke har vært mulig å gjennomføre. Sykefraværet på 12,3 prosent er urovekkende høyt og det er også meget vanskelig å rekruttere kvalifisert arbeidskraft.

Eldrerådet ber politikerne ta disse signalene på største alvor når års- og langtidsbudsjett for perioden 2015-2019 skal lages.

Politikerne har et ansvar for at Vågsøy fortsatt skal være en god kommune å bli gammel i også i fremtiden. Da må området pleie, rehabilitering og omsorg få tilført nok midler til at området kan utvikles og bedres. En må sørge for nok stillingshjemler, planlegge og bygge flere sykeheimplasser og omsorgsboliger med bakgrunn i det som kommer frem i økonomimelding II.»

ER-015/14

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014 med slik endring for budsjettområde pleie- og omsorg:

Driftsramme utgifter økes med 4,1 mnok og driftsramme inntekter økes med 0,8 mnok. Netto ramme økes med 3,3 mnok. Finansieres med redusert avsetning til ubundne driftsfond disposisjonsfondet med 0,8 mnok.

Kommentar fra Eldrerådet:

Eldrerådet ser med uro på utviklingen når det gjelder området pleie, rehabilitering omsorg. Ved budsjettbehandlingen i fjor høst advarte vi mot årsverk-reduksjonene som ble vedtatt i budsjettet. Utviklingen aldersmessig i kommunen, der veksten er størst blant de eldre, gjør at det er uforsvarlig å redusere ressursene innen tjenesteområdet. Nå viser Økonomimelding II at utfordringene er så store at innsparingene ikke lar seg gjennomføre. Overbelegg på Kulatoppen. Presset på korttidsplasser er stort, og utfordringene å greie å ta imot utskrivningsklare pasienter er en stor utfordring. Dette er bakgrunnen for at vedtaket om reduksjonen på 3 årsverk fra februar ikke har vært mulig å gjennomføre. Sykefraværet på 12,3 prosent er urovekkende høyt og det er også meget vanskelig å rekruttere kvalifisert arbeidskraft.

Eldrerådet ber politikerne ta disse signalene på største alvor når års- og langtidsbudsjett for perioden 2015-2019 skal lages.

Politikerne har et ansvar for at Vågsøy fortsatt skal være en god kommune å bli gammel i også i fremtiden. Da må området pleie, rehabilitering og omsorg få tilført nok midler til at området kan utvikles og bedres. En må sørge for nok stillingshjemler, planlegge og bygge flere sykeheimplasser og omsorgsboliger med bakgrunn i det som kommer frem i økonomimelding II.»

13.10.2014 Råd for funksjonshemmede

Møtebehandling:

Orientering v/økonomisjef Norvall Bakke.

Votering

Helse- og omsorgsutvalgets innstilling til vedtak enstemmig vedtatt.

RF-014/14

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014 med slik endring for budsjettområde pleie- og omsorg:

Driftsramme utgifter økes med 4,1 mnok og driftsramme inntekter økes med 0,8 mnok. Netto ramme økes med 3,3 mnok. Finansieres med redusert avsetning til ubundne driftsfond disposisjonsfondet med 0,8 mnok.

14.10.2014 Oppvekst- og kulturutvalg

Møtebehandling:

Økonomisjef Norvall Bakke orienterte om Økonomimelding II 2014 Vågsøy kommune.

Økonomisjefen og kommunalsjef Tone Holvik svarte på spørsmål Oppvekst- og kulturutvalget stilte.

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

OK-043/14

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014.

Aktuelle lover, forskrifter og plandokument

[LOV-1992-09-25-107](#) Kommuneloven – kompl. Lov om kommuner og fylkeskommuner

- [2000.12.15 nr 1423](#): (KRD) Forskrift om årsbudsjett (for kommuner og fylkeskommuner)
- [2000.12.15 nr 1424](#): (KRD) Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner)
- [2000.12.15 nr 1425](#): (KRD) Forskrift om rapportering fra kommuner og fylkeskommuner

31.05.2011: Økonomireglement for Vågsøy kommune

31.05.2011: Finansreglement for Vågsøy kommune

Bakgrunn for saken

Rådmannen legger med dette frem forslag til økonomimelding II 2014.

Saksopplysninger / fakta

Det vises til vedlagt dokument Økonomimelding II 2014 med vedlegg.

Vurdering / konsekvenser

Det vises til vedlagt dokument Økonomimelding II 2014 med vedlegg.

Rådmannen tilrår at Kommunestyret godkjenner rådmannens forslag til økonomimelding II 2014.

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
149963	Økonomimelding II 2014 - Vågsøy kommune.pdf
149964	Vedlegg 1 - ØKM II 2014 Investeringer.pdf

